|  |
| --- |
| Администрация Тутаевского муниципального районаПОСТАНОВЛЕНИЕ **от 20.03.2023 № 189-п**  г. Тутаев |

Об оплате труда работников

муниципальных учреждений культуры,

туризма и образования сферы культуры

Тутаевского муниципального района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Пункт 1 постановления Администрации Тутаевского муниципального района от 31.01.2018 N 52-п «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.2. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 25.01.2019 N 38-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.3. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 15.04.2019 N 248-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.4. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 05.02.2021 N 91-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.5. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 17.03.2021 N 228-п «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.6. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 22.02.2022 N 131-п "О внесении изменений в постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 31.01.2018 N 52-п «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района»;

2.7. Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 11.11.2022 N 844-п «О внесении изменений в постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 31.01.2018 N 52-п "Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тутаевского муниципального района по социальным вопросам Иванову О.Н.

4. Опубликовать настоящее постановление в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Временно исполняющий полномочия

Главы Тутаевского

муниципального района О.В. Низова

Приложение

к постановлению

Администрации Тутаевского

муниципального района

от 20.03.2023 №189-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И ОБРАЗОВАНИЯ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**ТУТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры Тутаевского муниципального района (далее - Положение) определяет механизм формирования системы оплаты труда работников в муниципальных учреждениях культуры и туризма, а также в учреждениях образования сферы культуры Тутаевского муниципального района (далее - муниципальные учреждения сферы культуры), и предусматривает:

- расширение спектра дополнительных услуг, повышение их качества и обеспечение результативности работы;

- зависимость величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда;

- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;

- использование различных видов поощрительных выплат за высокие результаты труда.

1.2. Правовым основанием разработки Положения являются Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. [N 570](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=71507&date=07.03.2023) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 14 марта 2008 г. N 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, ежегодно утверждаемые решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Заработная плата работников муниципальных учреждений сферы культуры включает должностные оклады (тарифные ставки) по занимаемой должности (профессии), выплаты компенсационного и стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим Положением.

1.4. Все выплаты, предусмотренные Положением, обеспечиваются за счет средств, выделяемых на оплату труда работников муниципальных учреждений сферы культуры, по результатам их деятельности.

1.5. Объем средств на оплату труда работников формируется на финансовый год исходя из объема ассигнований бюджета Тутаевского муниципального района и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Средства на оплату труда, формируемые за счет ассигнований областного бюджета, направляемые на выплаты компенсационного и стимулирующего характера, должны составлять не менее 25 процентов в составе средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований районного бюджета.

1.6. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений сферы культуры (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается департаментом культуры, туризма и молодежной политики Администрации Тутаевского муниципального района в кратности от 1 до 8.

1.7. Номенклатура муниципальных учреждений сферы культуры, для работников которых устанавливается отраслевая система оплаты труда, приведена в приложении 1 к Положению.

**2. Установление размеров должностных окладов руководителей,**

**специалистов и служащих и тарифных ставок рабочих**

2.1. Размер должностного оклада работника определяется в соответствии с системой оплаты труда в учреждении, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников по результатам аттестации руководителей, специалистов, служащих и перетарификации рабочих, согласно схемам должностных окладов, приведенным для работников муниципальных учреждений культуры, в таблицах 1 - [5](#Par757) приложения 2 к Положению, для работников муниципальных образовательных учреждений сферы культуры - в таблицах 1 - [3](#Par757) приложения 3 к Положению.

Для должностей и квалификационных категорий, размеры окладов которых устанавливаются в виде диапазонов (минимального и максимального), принципы установления размера должностного оклада в рамках диапазона приведены в приложении 4 к Положению.

2.2. При установлении должностных окладов педагогического персонала учреждений образования сферы культуры учитывается квалификационная категория при работе указанных лиц по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Должностные оклады устанавливаются с учетом квалификационной категории, действующей в течение 5 лет со дня издания соответствующего документа о присвоении квалификационной категории.

2.3. Тарифные ставки рабочих муниципальных учреждений культуры приведены в таблице 6 приложения 2 к Положению, рабочих муниципальных образовательных учреждений сферы культуры - в таблице 5 приложения 3 к Положению.

2.4. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.5. Месячные тарифные ставки высококвалифицированных рабочих, постоянно занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в муниципальных учреждениях культуры, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования, приведены в [таблице 5](#Par228) приложения 2 к Положению, в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры - в [таблице 4](#Par757) приложения 3 к Положению.

2.6. Наименование должностей, а также внутридолжностное категорирование по руководителям, специалистам и служащим производятся в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (межотраслевые должности), утвержденным постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих", и с учетом квалификационных характеристик должностей работников образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", квалификационных характеристик должностей работников культуры, искусства и кинематографии, профессиональным стандартом судоводителя-механика, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. N 612н, Общероссийским классификатором занятий", утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. N 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии, профессиональным стандартом судоводителя-механика, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. N 612н, Общероссийским классификатором занятий".

2.7. Размеры должностных окладов руководителей учреждений, а также руководителей структурных подразделений муниципальных учреждений сферы культуры устанавливаются дифференцированно по группам учреждений по оплате труда руководителей и специалистов. [Критерии](#Par1103) и порядок отнесения муниципальных учреждений культуры и искусства и образовательных учреждений сферы культуры Тутаевского муниципального района к группам по оплате труда руководителей и специалистов приведены в приложении 6 к Положению.

2.8. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений, а также заместителей руководителей отделов устанавливаются на 10 процентов ниже оклада, предусмотренного по должности соответствующего руководителя (начальника).

2.9. При определении должностных обязанностей и требований к знаниям используются квалификационные характеристики должностей работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", квалификационные [характеристики](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=114608&date=07.03.2023&dst=100010&field=134) должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. N 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии", а также профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с [реестром](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=214720&date=07.03.2023&dst=100014&field=134) профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), приведенным в приложении к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)".

2.10. Руководителям и специалистам муниципальных учреждений сферы культуры, работающим в сельской местности Тутаевского муниципального района, должностные оклады увеличиваются на 25 процентов; молодым специалистам, работающим в сельской местности Тутаевского муниципального района, на период первых пяти лет работы производится увеличение должностных окладов в размере 30 процентов; окончившим с отличием учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования - в размере 40 процентов.

Молодыми специалистами сферы культуры признаются работники учреждений культуры, туризма и образования сферы культуры в возрасте до 35 лет включительно, впервые поступившие на работу или имеющие стаж работы по специальности менее 5 лет, заключившие трудовой договор с учреждением в соответствии с полученной специальностью и квалификацией в течение 5 лет после окончания учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования.

Перечень должностей работников муниципальных учреждений сферы культуры, расположенных в сельской местности Тутаевского муниципального района, приведен в приложении 7 к Положению.

2.11. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностных окладов по 2 и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из должностного оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально должностные оклады повышаются на размеры их повышения в процентах, а затем - на размеры повышений в абсолютных величинах.

2.12. В случае, если установленные оклады (ставки) работников учреждений ниже размеров базовых окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденных Правительством Российской Федерации, оклады для этих работников должны быть повышены минимум до размеров базовых окладов, утвержденных для ПКГ, к которой отнесена их профессия или занимаемая должность.

В тех случаях, когда заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с данным Положением, меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

Размер оплаты труда работников муниципальных учреждений сферы культуры, устанавливаемый локальным нормативным актом учреждения, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, определенного федеральным законодательством.

2.13. Руководители муниципальных учреждений сферы культуры могут в порядке исключения устанавливать по рекомендации аттестационных комиссий должностные оклады работникам, не имеющим специальной подготовки или необходимого стажа работы, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности в тех же размерах, как и у работников, имеющих специальную подготовку и стаж работы.

**3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (тарифным ставкам), если иное не установлено законодательными актами, и включают в себя:

- выплаты работником, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются локальным нормативным актом и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.2. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными актами Ярославской области, устанавливаются в следующих размерах:

работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

работникам, занятым на особо тяжелых работах и работах с особо вредными условиями труда, - до 24 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

старшим мастерам и мастерам производственного обучения образовательных учреждений сферы культуры, организованных для обучения профессиям художественных ремесел, - в размере 15 процентов должностного оклада;

работникам образовательных учреждений сферы культуры, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более 2-х часов), - в размере 30 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

за работу в ночное время - в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время;

водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день - 25 процентов (за фактически отработанное время в качестве водителя).

Перечень работ, отнесенных к тяжелым и вредным (опасным) условиям труда и (или) особо тяжелым работам и особо вредным (опасным) условиям труда, утверждается руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников с учетом проведенной специальной оценки условий труда и в соответствии с федеральным законодательством. Конкретный размер выплаты работникам в этом случае определяется учреждением пропорционально продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

3.3. Перечень и размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждением образования сферы культуры в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

В перечень видов дополнительно оплачиваемых работ могут включаться классное руководство; проверка письменных работ; заведование отделениями, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, интернатами при школе и др.; руководство предметными комиссиями, цикловыми и методическими комиссиями; проведение работы по дополнительным образовательным программам; организация трудового обучения, профессиональной ориентации и другие.

3.4. Условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

3.5. Во всех случаях, когда в соответствии с указанным разделом Положения и действующим законодательством доплаты к должностным окладам (тарифным ставкам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется из должностного оклада (с учетом повышения по другим основаниям) и без учета других надбавок и доплат.

**4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу и включающие в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты по итогом работы.

Размеры и условия выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.2. Для работников муниципальных учреждений сферы культуры в целях поддержания стабильности коллективов в отрасли, стимулирования профессионального роста и квалификации устанавливаются надбавки за выслугу лет.

Выплата ежемесячных надбавок за выслугу лет работникам культуры, искусства, кино и образовательных учреждений культуры производится дифференцированно, в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой надбавки в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):

- от 5 лет до 10 лет - 5 процентов;

- от 10 лет до 15 лет - 10 процентов;

- от 15 лет до 20 лет - 15 процентов;

- свыше 20 лет - 20 процентов.

Порядок исчисления общего стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, а также порядок начисления и выплаты данной надбавки приведены в приложении 8 к Положению.

4.3. Руководителям и специалистам муниципальных учреждений сферы культуры производятся надбавки:

- за ученую степень доктора наук в размере 4 тысяч рублей - с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК России) о выдаче диплома;

- за ученую степень кандидата наук в размере 3 тысяч 200 рублей - с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома;

- за почетное звание "народный" - 35 процентов, "заслуженный" - 20 процентов установленного должностного оклада по основной должности.

Надбавки, установленные настоящим пунктом, начисляются только тем работникам, которые имеют ученую степень и (или) почетное звание по профилю, соответствующему занимаемой должности.

4.4. Руководителям муниципальных учреждений сферы культуры за сложность, напряженность и интенсивность труда, высокие творческие и производственные достижения в работе, за особый режим работы Администрацией Тутаевского муниципального района может быть установлена надбавка к должностному окладу и (или) премиальное вознаграждение в соответствии с условиями действующего в учреждении локального нормативного акта. Размеры надбавок и премий определяются в зависимости от качества и объема работ и максимальными размерами не ограничиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.5. Муниципальные учреждения сферы культуры самостоятельно определяют в локальном нормативном акте виды и размеры выплат стимулирующего характера работнику, предусмотренных [п. 4.1](#Par123) Положения (за исключением выплат, предусмотренных [п.п. 4.2](#Par129) - [4.4](#Par141)), в пределах выделенных бюджетных ассигнований. При этом назначение выплат стимулирующего характера производится руководителем учреждения с учетом критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы, утвержденных локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором, с учетом мнения представительного органа работников ([рекомендации](#Par1481) по установлению показателей по премированию и материальному стимулированию работников муниципальных учреждений сферы культуры приведены в приложении 9 к Положению).

4.6. Выплаты премий, других стимулирующих надбавок, материальной помощи осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципального учреждения сферы культуры.

**5. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. Для педагогических работников учреждений образования сферы культуры применяется почасовая оплата труда: за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев; за педагогическую работу специалистов других учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов государственной власти и местного самоуправления, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждения.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда педагогического работника за замещение отсутствующего преподавателя (учителя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

5.2. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования сферы культуры применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контингент обучающихся | Размеры коэффициентов | | | |
|  | профессор, доктор наук | доцент, кандидат наук | лица, не имеющие ученой степени | демонстраторы пластических поз, участвующие в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Студенты | 0,25 | 0,20 | 0,10 | 0,03 - 0,04 |
| Обучающиеся в учреждениях начального и среднего профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов | 0,20 | 0,15 | 0,10 | 0,03 - 0,04 |
| Слушатели учебных заведений по повышению квалификации | 0,30 | 0,25 | 0,15 | 0,03 - 0,04 |

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно таблице 5 приложения 3 к Положению.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания: "народный" - устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук; "заслуженный" - устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

В ставки почасовой оплаты включена оплата отпуска.

5.3. В исключительных случаях по согласованию с учредителем для решения особых управленческих и творческих задач руководителям и творческим работникам муниципальных учреждений сферы культуры могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров в соответствии с действующим законодательством, но не ниже установленных настоящим Положением или коллективным договором.

Приложение 1

к Положению

**Номенклатура**

**муниципальных учреждений сферы культуры, для работников**

**которых устанавливается отраслевая система оплаты труда**

|  |  |
| --- | --- |
| N  п/п | Наименование организации |
| 1 | 2 |
| Образовательные учреждения | |
| 1 | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств" |
| Библиотеки | |
| 2 | Муниципальное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система" Тутаевского муниципального района |
| Культурно-досуговые учреждения | |
| 3 | Муниципальное учреждение "Районный Дворец культуры имени А.Г. Малова" |
| 4 | Муниципальное учреждение "Районный центр культуры и досуга" |
| 5 | Муниципальное учреждение "Центр культуры и туризма "Романов-Борисоглебск" |

Приложение 2

к Положению

**СХЕМЫ**

**должностных окладов (тарифных ставок) работников муниципальных учреждений культуры Тутаевского муниципального района**

Таблица 1

**Должностные оклады руководителей библиотек,**

**музеев и учреждений музейного типа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  должности | I | II | III | IV | не отнесенные к группам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Директор (генеральный директор, заведующий) | 20 610 | 19 095 | 17 765 | 16 450 | 15 225 |
| Главный хранитель фондов библиотеки | 19 095 | 19 095 | 17 765 | 16 450 |  |
| Главные: библиотекарь, библиограф | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 15 225 |  |
| Заведующий отделом по основной деятельности | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 15 225 | 13 900 |
| Ученый секретарь музея | 17 765 | 16 450 | 16 450 | 15 225 |  |
| Заведующий реставрационной мастерской музея, филиалом музея (библиотеки) | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 15 225 | 13 900 |
| Заведующий художественно-оформительской мастерской | 15 225 | 13 900 | 12 670 | 12 670 |  |
| Ученый секретарь библиотеки | 17 765 | 16 460 | 15 225 | 13 900 |  |
| Заведующий сектором по основной деятельности | 16 450 | 16 450 | 15 225 | 13 900 |  |
| Заведующий передвижной выставкой | 16 450 | 16 450 | 16 450 | 13 900 |  |
| Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, бюро и т.д.) | 16 450 | 15 225 | 13 900 | 12 670 |  |

Примечания:

1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

2. Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, заведующего реставрационной мастерской, заведующего отделом (сектором) музея, ученого секретаря музея, заведующего филиалом музея, заведующего передвижной выставкой музея, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенных в зданиях, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), а также на территории заповедников федерального и областного значения, назначаются должностные оклады, предусмотренные для учреждений не ниже I группы оплаты труда руководителей, по соответствующим должностям.

Таблица 2

**Должностные оклады специалистов и служащих библиотек, музеев,**

**и учреждений музейного типа**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер месячного должностного оклада (руб.) |
| 1 | 2 |
| 1. Специалисты | |
| Библиотекарь, библиограф:  ведущий | 16 495 |
| первой категории | 15 045 |
| второй категории | 12 495 |
| без категории | 10 370 |
| Методист библиотеки, музея:  ведущий | 15 225 |
| первой категории | 12 670 |
| второй категории | 11 535 |
| без категории | 11 535 |
| Лектор (экскурсовод)  первой категории | 12 690 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Редактор библиотеки, музея  первой категории | 12 670 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Хранитель фондов | 12 670 |
| Организатор экскурсий | 11 535 |
| Художник – фотограф:  высшей категории | 17 765 |
| первой категории | 15 225 |
| второй категории | 11 535 |
| без категории | 10 500 |
| 2. Служащие | |
| Музейный смотритель, контролер билетов | 7 760 |

Примечания:

1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

Таблица 3

**Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно-досуговых организаций, центров (дворцов и домов культуры, клубов и методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, центров досуга, кинотеатров и других аналогичных учреждений культурно-досугового типа)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Размер месячного должностного оклада по группам оплаты труда руководителей (руб.) | | | | | |
|  | ведущие учреждения | I | II | III | IV | не отнесен-ные к группам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Руководители | | | | | | |
| Директор (заведующий) | 22 115 | 20 610 | 19 095 | 17 765 | 16 450 | 15 225 |
| Заведующий структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами) | 19 095 | 17 765 | 17 765 | 16 450 | 15 225 |  |
| Заведующие секторами | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 15 225 | 13 900 |  |
| Заведующий сельским структурным подразделением | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 15 225 | 13 900 |  |
| Заведующий другими структурными подразделениями (отделами, службами, участками и т. п.) | 17 765 | 16 450 | 15 225 | 13 900 | 12 670 |  |
| Заведующий художественно-  оформительской мастерской | 16 450 | 15 225 | 13 900 | 12 670 | 12 670 |  |
| 1. Специалисты | | | | | | |
| Художественный руководитель | 20 610 | 19 095 | 17 765 | 17 765 | 16 450 | 13 900 |
| Художественный руководитель сельских структурных подразделений:  первой категории | 11 535 | | | | | |
| второй категории | 10 500 | | | | | |
| без категории | 9 565 | | | | | |
| Режиссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики  первой категории | 15 415 | | | | | |
| второй категории | 13 900 | | | | | |
| без категории | 12 670 | | | | | |
| Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера), помощник режиссера:  первой категории | 12 670 | | | | | |
| второй категории | 9 915 | | | | | |
| без категории | 9 025 | | | | | |
| Аккомпаниаторы:  первой категории | 11 535 | | | | | |
| второй категории | 8 615 | | | | | |
| Методист:  ведущий | 14 805 | | | | | |
| первой категории | 11 580 | | | | | |
| второй категории | 9 610 | | | | | |
| без категории | 9 025 | | | | | |
| Редактор:  первой категории | 12 670 | | | | | |
| второй категории | 10 500 | | | | | |
| без категории | 8 615 | | | | | |
| Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам:  первой категории | 11 535 | | | | | |
| второй категории | 10 500 | | | | | |
| без категории | 9 565 | | | | | |
| Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры:  первой категории | 11 535 | | | | | |
| второй категории | 10 500 | | | | | |
| без категории | 9 565 | | | | | |
| Культорганизатор:  первой категории | 11 535 | | | | | |
| второй категории | 10 500 | | | | | |
| без категории | 9 565 | | | | | |
| Менеджер культурно-досуговой организации клубного типа, парков культуры и отдыха, других аналогичных культурно-досуговых организаций:  ведущий | 19 095 | | | | | |
| первой категории | 17 765 | | | | | |
| второй категории | 16 450 | | | | | |
| без категории | 13 900 | | | | | |
| Менеджер по культурно-массовому досугу:  ведущий | 17 765 | | | | | |
| первой категории | 16 450 | | | | | |
| второй категории | 13 900 | | | | | |
| без категории | 12 670 | | | | | |
| Режиссер массовых представлений:  высшей категории | 16 450 | | | | | |
| первой категории | 13 900 | | | | | |
| второй категории | 12 670 | | | | | |
| без категории | 11 535 | | | | | |
| Специалист по фольклору, жанрам творчества, методике клубной работы:  ведущий | 14 805 | | | | | |
| первой категории | 11 580 | | | | | |
| второй категории | 9 610 | | | | | |
| без категории | 9 025 | | | | | |

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).

2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

3. В штаты культурно-досуговых учреждений могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при наличии квалификации, отвечающей требованиям, установленным для этих должностей, и при условии выполнения соответствующих видов работ.

Таблица 4

**Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих сквозных отраслей, занятых в муниципальных учреждениях культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | Размер месячного должностного оклада (руб.) |
| 1 | 2 |
| 1. Руководители | |
| Директор организации, учреждения | 22 120 |
| Главный инженер | 20 610 |
| Заведующий хозяйством | 10 500 |
| Начальник основного отдела | 19 120 |
| Начальник хозяйственного отдела | 11 535 |
| Начальник отдела кадров | 15 850 |
| Капитан-наставник | 16 685 |
| Капитан-механик | 15 020 |
| Мастер участка | 13 900 |
| 2. Специалисты | |
| Старший администратор | 11 535 |
| Администратор | 9 915 |
| Документовед:  ведущий | 15 225 |
| первой категории | 12 670 |
| второй категории | 11 535 |
| без категории | 9 565 |
| Механик:  ведущий | 13 900 |
| первой категории | 11 535 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Программист:  ведущий | 17 765 |
| первой категории | 15 225 |
| второй категории | 12 672 |
| без категории | 10 500 |
| Редактор:  ведущий | 13 900 |
| первой категории | 11 535 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Специалист по кадрам | 8 615 |
| Специалист по охране труда:  первой категории | 11 535 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Техник:  первой категории | 9 565 |
| второй категории | 8 615 |
| без категории | 7 760 |
| Художник:  ведущий | 13 900 |
| первой категории | 12 670 |
| второй категории | 10 500 |
| без категории | 9 565 |
| Специалист в сфере закупок | 12 350 |
| 3. Служащие (технические исполнители) | |
| Делопроизводитель | 7 405 |
| Кассир билетный | 7 405 |

Примечание: должностное наименование «старший» устанавливается при условии, если служащий наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему работниками, а также в виде исключения при отсутствии в его подчинении работников, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы (при нецелесообразности создания отдельного структурного подразделения).

Таблица 5

**Месячные ставки (оклады)  
высококвалифицированных рабочих, постоянно занятых на особо сложных и ответственных работах в муниципальных учреждениях культуры, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессии | Размер месячной ставки (оклада), руб. |
| 1 | 2 |
| Осветитель, ведущий разработку схем освещения и световых эффектов в сложных по оформлению спектаклях, цирковых представлениях, концертных программах, отбор и установку средств операторского освещения | 12 670 |
| Водители автобусов, автомашин, занятые перевозкой участников профессиональных художественных коллективов; автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами; осуществляющие перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения:  имеющие категорию В,С | 12 670 |
| имеющие категорию В,С,Д | 13 900 |
| Настройщик пианино и роялей | 16 450 |

Примечания:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или более высокой сложности.

2. Оплата труда рабочих высокой квалификации устанавливается государственным учреждением сферы культуры строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с принятым в учреждении локальным нормативным актом.

Таблица 6

**Тарифные ставки рабочих,**

**единые для всех муниципальных учреждений культуры**

(рублей в месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Разряды | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тарифные ставки | 6 795 | 7 070 | 7 405 | 7 810 | 8 615 | 9 565 | 10 510 | 11 535 |

Приложение 3

к Положению

**СХЕМЫ**

**должностных окладов (тарифных ставок) работников муниципальных образовательных учреждений сферы культуры**

Таблица 1

**Должностные оклады руководящих работников муниципальных**

**образовательных учреждений сферы культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер месячного должностного оклада (руб.) |
| 1 | 2 |
| Директор:  высшая квалификационная категория  первая квалификационная категория | 15 130  14 095 |
| Заместитель директора, старший мастер:  высшая квалификационная категория  первая квалификационная категория | 13 615  13 065 |
| Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного(ым) подразделения(ем):  высшая квалификационная категория  первая квалификационная категория | 14 805  12 150 |

Таблица 2

**Должностные оклады педагогических работников муниципальных**

**образовательных учреждений сферы культуры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада в зависимости от квалификационной категории (руб.) | | |
| высшая | первая | без категории |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Специалисты | | | |
| Учитель, преподаватель, концертмейстер, социальный педагог | 17 645 | 16 400 | 14 680 |
| Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения, педагог-психолог | 17 645 | 16 400 | 14 075 |
| Методист, инструктор-методист (включая старшего) | 22 925 | 21 325 | 16 875 |
| Музыкальный руководитель | 16 400 | 15 190 | 9 695 |
| Педагог дополнительного образования (включая старшего), педагог-организатор | 17 645 | 16 400 | 9 695 |
| 2. Учебно-вспомогательный персонал | | | |
| 1 | 2 | | |
| Секретарь учебной части, диспетчер образовательного учреждения | 7 195 | | |

Таблица 3

**Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих сквозных отраслей, занятых в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих | Размер месячного должностного оклада (руб.) |
| 1 | 2 |
| 1. Руководители | |
| Директор организации, учреждения | 15 135 |
| Заведующий хозяйством | 7 180 |
| Начальник отдела кадров | 11 250 |
| 2. Специалисты | |
| Документовед:  ведущий | 10 415 |
| первой категории | 8 670 |
| второй категории | 7 890 |
| без категории | 6 540 |
| Библиотекарь:  ведущий | 11 280 |
| первой категории | 10 295 |
| второй категории | 8 545 |
| без категории | 7 090 |
| Программист:  ведущий | 12 150 |
| первой категории | 10 415 |
| второй категории | 8 670 |
| без категории | 7 180 |
| Специалист по кадрам | 5 890 |
| Специалист в сфере закупок | 11 225 |
| Специалист по охране труда:  первой категории | 7 890 |
| второй категории | 7 180 |
| без категории | 6 540 |
| Техник:  первой категории | 6 540 |
| второй категории | 5 890 |
| без категории | 5 305 |
| Механик:  первой категории | 9 505 |
| второй категории | 8 670 |
| без категории | 7 180 |
| Звукорежиссер:  первой категории | 14 015 |
| второй категории | 12 635 |
| без категории | 11 520 |
| Художник:  ведущий | 9 505 |
| первой категории | 8 670 |
| второй категории | 7 180 |
| без категории | 6 540 |
| 3. Служащие (технические исполнители) | |
| Делопроизводитель | 5 060 |
| Секретарь | 5 060 |

Примечание: должностное наименование «старший» устанавливается при условии, если служащий наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему работниками, а также в виде исключения при отсутствии в его подчинении работников, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы (при нецелесообразности создания отдельного структурного подразделения).

Таблица 4

**Месячные ставки (оклады)  
высококвалифицированных рабочих, постоянно занятых на особо сложных и ответственных работах в муниципальных образовательных учреждениях сферы культуры, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессии | Размер месячной ставки (оклада), руб. |
| 1 | 2 |
| Слесари, электромонтеры, электромеханики, наладчики, занятые ремонтом, наладкой, монтажом и обслуживанием особо сложного и уникального оборудования, контрольно-измерительных приборов | 9 505 |
| Водители автобусов, имеющие 1 класс и занятые перевозкой участников профессиональных художественных коллективов; автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами; осуществляющие перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения  категории В,С | 8 670 |
| категории В,С,Д | 9 505 |
| Настройщик пианино и роялей | 11 250 |

Примечания:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или более высокой сложности.

2. Оплата труда рабочих высокой квалификации устанавливается государственным учреждением сферы культуры строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с принятым в учреждении локальным нормативным актом.

Таблица 5

**Тарифные ставки**

**рабочих, единые для всех муниципальных образовательных учреждений сферы культуры**

(рублей в месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Разряды | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Тарифные ставки | 4 645 | 4 4 830 | 5 060 | 5 345 | 5 890 | 6 540 | 7 190 | 7 890 |

Приложение 4

к Положению

**Перечень**

**профессий рабочих, занятых в муниципальных учреждениях**

**сферы культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессии | Диапазон разрядов |
| 1 | 2 |
| Бутафор | 1 - 6 |
| Видеотекарь | 4 - 5 |
| Гример-пастижер | 2 - 6 |
| Изготовитель игровых кукол | 5 - 6 |
| Киномеханик | 2 - 6 |
| Костюмер | 2 - 6 |
| Машинист сцены | 3 - 5 |
| Механик по обслуживанию звуковой техники | 2 - 7 |
| Механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования | 3 - 8 |
| Механик по обслуживанию съемочной аппаратуры | 2 - 6 |
| Механик по обслуживанию телевизионного оборудования | 3 - 8 |
| Механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования | 4 - 8 |
| Монтажник негатива | 1 - 8 |
| Монтажник позитива | 1 - 7 |
| Монтировщик сцены | 3 |
| Моторист-матрос | 5 - 6 |
| Оператор видеозаписи | 3 - 8 |
| Оператор магнитной записи | 3 - 8 |
| Оператор пульта управления киноустановки | 4 - 5 |
| Осветитель | 3 - 8 |
| Оформитель диапозитивных фильмов | 2 - 4 |
| Пастижер | 3 - 6 |
| Переплетчик документов | 2 - 4 |
| Продавец непродовольственных товаров | 3 - 5 |
| Реквизитор | 2 - 6 |
| Столяр по изготовлению декораций | 1 - 6 |
| Установщик декораций | 1 - 6 |
| Фотограф | 3 - 6 |
| Фототекарь | 3 - 4 |

Примечания:

1. В штаты учреждений могут вводиться должности по профессиям рабочих, относящимся к общеотраслевым или другим отраслям, по действующему Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих при наличии квалификации, отвечающей требованиям, установленным для этих профессий, и при условии выполнения соответствующих видов работ.

2. Тарификация рабочих в пределах указанного разрядного диапазона, отведенного для этой категории работников, должна осуществляться в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Приложение 5

к Положению

**Принципы**

**установления размеров должностного оклада в рамках**

**диапазонов (минимального и максимального) работникам**

**муниципальных учреждений культуры и образовательных**

**учреждений сферы культуры Тутаевского муниципального района**

1. Право решать вопрос о персонифицированном размере должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров (диапазона) оклада предоставлено руководителю учреждения.

2. Вопрос об установлении размера оклада работнику решается на основе оценки уровня его профессионализма непосредственным руководителем, подтвержденной квалификационной комиссией в процессе аттестации, и определения соответствия требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой должности.

При оценке уровня профессионализма работника исключается субъективный подход лица, оценивающего качество труда работника. Для этого необходимо принимать в расчет показатели и параметры, которые должны быть разработаны на локальном уровне и закреплены в нормативных правовых документах.

3. Изменение размера оклада может рассматриваться по инициативе как самого работника, так и его непосредственного руководителя и работодателя.

4. Минимальный оклад по диапазону для конкретной должности устанавливается работнику, впервые принятому на работу в данное учреждение, лишь осваивающему должностные обязанности, выполняющему относительно несложные работы (трудовые функции, обязанности) при относительно невысокой интенсивности и результативности труда, а также при относительно небольшом стаже работы по профессии.

5. Средний оклад применяется для оплаты труда работников, в основном освоивших должностные обязанности и способных их выполнять на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, имеющих стаж работы по специальности не менее 3 - 5 лет.

6. Максимальный оклад по диапазону устанавливается работникам, качественно решающим поставленные перед ними задачи, входящие в их должностные обязанности, на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью, имеющим стаж работы по специальности более 5 - 7 лет.

Приложение 6

к Положению

**Критерии и порядок**

**отнесения муниципальных учреждений культуры и искусства**

**и образовательных учреждений сферы культуры Тутаевского**

**муниципального района к группам по оплате труда**

**руководителей и специалистов**

**1. Объемные показатели деятельности муниципальных образовательных учреждений сферы культуры и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителей**

1.1. Объемные показатели деятельности муниципальных образовательных учреждений сферы культуры.

1.1.1. К объемным показателям деятельности муниципальных образовательных учреждений сферы культуры (далее - образовательные учреждения) относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательного учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно усложняющие работу по руководству учреждением.

1.1.2. Объем деятельности каждого образовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Количество обучающихся за счет местного бюджета в музыкальных, художественных школах и школах искусств | из расчета за каждого обучающегося | 0,5 |
| 2 | Количество обучающихся по предпрофессиональным программам | из расчета за каждого обучающегося | 1 |
| 3 | Количество работников в образовательном учреждении | - за каждого работника | 1 |
| - дополнительно за каждого работника, имеющего: |  |
| первую квалификационную категорию | 0,5 |
| квалификационную категорию | 1 |
| 4 | Многопрофильность учебного заведения (количество отделений) | для музыкальных, художественных и школ искусств: |  |
| - за каждую предпрофессиональную программу | 5 |
| - за каждую общеразвивающую | 1 |
| 5 | Количество обучающихся на внебюджетной основе | из расчета за каждого обучающегося | 1 |
| 6 | Наличие нескольких учебных зданий, расположенных на значительном расстоянии друг от друга |  | до 20 |

--------------------------------

<\*> Значение количественного показателя определяется на основании соответствующих показателей, приведенных в форме федерального статистического наблюдения N 1-ДШИ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств".

1.1.3. Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группе оплаты труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид образовательного учреждения культуры | Группа оплаты труда руководителей, к которой учреждение относится по сумме баллов | | | |
|  |  | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| 1 | Учреждения дополнительного образования детей (ДМШ, ДХШ, ДШИ) | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

1.2. Порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений сферы культуры к группам оплаты труда.

1.2.1. Группа оплаты труда определяется не чаще одного раза в год органом управления культуры по подчиненности образовательного учреждения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа оплаты труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

**2. Критерии для отнесения учреждений клубного типа к группам оплаты труда**

2.1. Культурно-досуговые учреждения

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждений | Группа оплаты труда | | | |
|  | I | II | III | IV |
| Культурно-досуговые учреждения | свыше 400 | от 250 до 400 | от 100 до 250 | от 50 до 100 |

Показатели определяются в условных единицах. Количество условных единиц для культурно-досуговых учреждений определяется следующим образом:

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение количественного показателя <\*> | Количество баллов |
| Количество клубных формирований | 5 единиц | за одно клубное формирование |
| Количество культурно-досуговых мероприятий на платной основе | 1 единица | за каждое мероприятие |
| Количество коллективов, имеющих звание "народный (образцовый)" | 10 единиц | за каждый коллектив |
| Количество структурных подразделений учреждения (сетевых единиц) | до 4 | 50 |
| 5 - 10 | 150 |
| более 10 | 250 |
| Отсутствие зданий, требующих капитального ремонта, аварийных | - | 10 |

--------------------------------

<\*> Значения количественных показателей таблицы 2 настоящего подраздела определяются на основании соответствующих показателей, приведенных в форме федерального статистического наблюдения N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа".

**3. Критерии отнесения библиотек к группам оплаты труда**

Отнесение библиотек к группам по оплате труда руководителей производится на основании количества баллов, приведенных в таблице 1 настоящего подраздела.

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Группа оплаты труда | Количество баллов <\*> |
| 1 | I | от 20 до 25 |
| 2 | II | от 15 до 20 |
| 3 | III | от 10 до 15 |
| 4 | IV | до 10 |

--------------------------------

<\*> Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 2 настоящего подраздела.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Значение количественного показателя <\*> | Количество баллов |
| 1 | Наличие статуса центральной районной библиотеки либо статуса центральной библиотеки по библиотечному обслуживанию особых групп пользователей библиотек | да | 5 |
| нет | 0 |
| 2 | - среднегодовое число пользователей | - свыше 60 тыс. человек | 5 |
| - среднегодовое число читателей от 30 до 60 тыс. человек | 4 |
| - среднегодовое число читателей от 10 до 30 тыс. человек | 3 |
| - среднегодовое число читателей от 5 до 10 тыс. человек | 2 |
| 3 | Среднегодовое количество книговыдач | до 100 тыс. экз. | 1 |
| от 100 тыс. экз. до 500 тыс. экз. | 2 |
| более 500 тыс. экз. | 3 |
| 4 | Предоставление информационно-библиотечных услуг через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", через автоматизированную информационную систему "Единое информационное пространство в области культуры", сайты учреждений | да | 10 |
| нет | 0 |
|  | | | |

--------------------------------

<\*> Значение количественного показателя определяется на основании соответствующих показателей, приведенных в форме федерального статистического наблюдения N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", и отчетных документов учреждения.

Приложение 7

к Положению

**Перечень**

**должностей работников муниципальных учреждений культуры,**

**расположенных в сельской местности Тутаевского**

**муниципального района Ярославской области**

**1. Руководители**

1.1. Директор (заведующий)

1.2. Начальник отдела (заведующий отделом)

1.3. Заведующий сектором, филиалом, службой, объектом досуговой работы, фильмобазой, фильмохранилищем

1.4. Художественный руководитель

**2. Специалисты всех категорий**

2.1. Методист

2.2. Редактор

2.3. Библиотекарь

2.4. Библиограф

2.5. Лектор

2.6. Экскурсовод

2.7. Администратор

2.8. Режиссер

2.9. Дирижер

2.10. Балетмейстер

2.11. Хормейстер

2.12. Культорганизатор

2.13. Организатор экскурсий

2.14. Распорядитель танцевальных вечеров

2.15. Ведущий дискотеки

2.16. Аккомпаниатор, аккомпаниатор-концертмейстер

2.17. Инженер

2.18. Техник

2.19. Мастер

2.20. Ученый секретарь

2.21. Художник (всех специальностей)

2.22. Педагог-организатор

2.23. Руководитель студии, коллектива, кружка, любительского объединения, клуба по интересам, музыкальной части дискотеки

2.24. Программист

2.25. Ассистент (режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера)

2.26. Звукорежиссер

**3. Другие работники**

3.1. Киномеханик

Приложение 8

к Положению

**Порядок**

**исчисления общего стажа работы, дающего право на получение**

**надбавки за выслугу лет, а также порядок начисления**

**и выплаты данной надбавки**

**1. Исчисление стажа работы, дающего право на получение надбавок за выслугу лет**

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, засчитывается:

1.1. Время работы как на основной работе, так и на работе по совместительству в учреждениях культуры, искусства, кино, образовательных учреждениях культуры, в аппаратах органов государственной власти и управления.

1.2. Время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах законодательной и исполнительной власти.

1.3. Время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждения культуры, искусства, кино и образовательные учреждения культуры не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств; ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтах; гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

1.4. Время обучения работников культуры, искусства, кино, образовательных учреждений культуры в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу.

1.5. Время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в учреждениях культуры.

1.6. Время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоявшим в трудовых отношениях с учреждениями культуры, искусства, кино, образовательными учреждениями культуры.

1.7. Время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе.

1.8. Время работы в учреждениях и организациях культуры стран Содружества Независимых Государств, а также республик, входящих в состав СССР до 01.01.1992.

**2. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет**

2.1. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада (тарифной ставки) работника без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой. Работникам, которым в соответствии с условиями труда выплачиваются повышенные должностные оклады (тарифные ставки), надбавка исчисляется исходя из повышенного должностного оклада (тарифной ставки).

2.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

2.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки. Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения муниципальных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

2.4. Расчет выслуги лет для назначения и выплаты работнику надбавки за выслугу лет оформляется комиссией по установлению трудового стажа в двух экземплярах, один из которых передается в отдел кадров, а второй выдается работнику под роспись. Примерная форма бланка [расчета](#Par1404) приведена в приложении к порядку.

2.5. Назначение надбавки производится на основании приказа руководителя учреждения культуры, искусства, кино, образовательных учреждений культуры, принятого по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

2.6. При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

**3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет**

3.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

3.2. Состав комиссии утверждается руководителем муниципального учреждения.

3.3. Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, является трудовая книжка установленного образца, а также иные документы, подтверждающие периоды работы. Документы могут быть представлены в подлиннике либо в виде копий или выписок из них, заверенных в установленном порядке.

**4. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка надбавки за выслугу лет**

4.1. Ответственность за своевременный пересмотр у работников культуры, искусства, кино, образовательных учреждений культуры размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровые службы и руководителей этих учреждений.

4.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет или определения размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Приложение

к Порядку

Примерная форма

бланка расчета выслуги лет работнику

для назначения надбавки за выслугу лет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

1. Проверив трудовую книжку и документы, подтверждающие стаж работы

(службы) до поступления на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

засчитать в выслугу лет для назначения надбавки за выслугу лет следующие

периоды работы (службы):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность, организация | Дата | | Количество | | | Основание для зачета |
|  | поступления | увольнения | лет | месяцев | дней |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2. Установить выслугу лет на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_\_\_ месяцев

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_ дней.

Председатель комиссии (подпись)

Члены комиссии: (подписи)

Приложение 9

к Положению

**Рекомендации**

**по установлению показателей по премированию и материальному**

**стимулированию работников муниципальных учреждений культуры**

Премирование и материальное стимулирование по результатам работы всего коллектива производится в соответствии с положением о премировании и материальном стимулировании, утвержденным руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Положение о премировании и материальном стимулировании учреждения разрабатывается в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждений культуры в развитии творческой активности, эффективности проводимых мероприятий, удовлетворенности посетителей представленными услугами, повышения качества работы, проявления инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Премирование и материальное стимулирование категорий персонала производится за фактически отработанное время по итогам работы за месяц, квартал, год или разовым порядком.

Размер премии и выплаты стимулирующего характера устанавливается работнику с учетом критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

По типам учреждений культуры могут устанавливаться специфические показатели премирования и материального стимулирования.

Для всех типов учреждений:

техническому персоналу, работникам бухгалтерии и экономических служб - за результативность работы, за качество и обеспечение условий бесперебойного процесса исполнения основной деятельности учреждения.

Работникам и специалистам по типам учреждений:

- для работников театрально-зрелищных учреждений:

административно-управленческому персоналу - за выполнение муниципального задания по количеству зрителей, наполняемости зрительного зала, количеству новых постановок, концертных программ, социально значимых мероприятий, предоставление платных услуг населению;

остальным сотрудникам - за показатели, разработанные локальным нормативным актом учреждения;

- для работников музеев:

административно-управленческому персоналу - за выполнение муниципального задания по количеству посетителей, новых выставок; прирост экспонатов музейного фонда, социально значимых мероприятий, предоставление платных услуг населению; обеспечение сохранности музейных фондов;

остальным сотрудникам - за показатели, разработанные локальным нормативным актом учреждения;

- для работников библиотек:

административно-управленческому персоналу - за выполнение муниципального задания по числу читателей, по количеству посещений, по количеству приобретенных экземпляров библиотечного фонда, предоставление платных услуг населению;

остальным сотрудником - за показатели, разработанные локальным нормативным актом учреждения;

- для работников домов народного творчества, домов культуры, клубов и других аналогичных учреждений:

административно-управленческому персоналу - за выполнение муниципального задания по количеству культурно-досуговых и методических мероприятий, клубных формирований, социально значимых мероприятий, по числу зрителей и участников, обновляемость фильмофонда, предоставление платных услуг населению;

остальным сотрудникам - за показатели, разработанные локальным нормативным актом учреждения.