|  |
| --- |
| Герб_Тутаев3_чернобелыйАдминистрация Тутаевского муниципального районаПОСТАНОВЛЕНИЕ **от 09.06.2022 № 451-п**  г. Тутаев |

О подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду

2022/2023 годов

В целях организации своевременной подготовки объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Работу по подготовке к осенне-зимнему периоду считать важнейшей и первоочередной задачей.
2. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов (Приложение 1 к настоящему постановлению).
3. Образовать штаб по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов и утвердить его состав (Приложение 2 к настоящему постановлению).
4. Руководителю штаба организовать работу штаба по подготовке и проведению отопительного периода на территории Тутаевского муниципального района в соответствии с планом мероприятий по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов.
5. Муниципальному казенному учреждению «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района»:
   1. Осуществлять координацию работ по выполнению плана мероприятий по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов;
   2. Обеспечить в установленные сроки сбор, обобщение и анализ информации по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов, а также своевременное представление ее в департамент жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области.
6. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих предприятий, независимо от форм собственности, директорам департаментов Администрации Тутаевского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Тутаевского муниципального района:
   1. Организовать работу по подготовке к осенне-зимнему периоду в соответствии с Инструкцией по оценке готовности муниципальных образований, предприятий и организаций, обеспечивающих энергоснабжение населения и объектов социальной сферы, к работе в осенне-зимний период 2022/2023, утвержденной Министром энергетики Российской Федерации от 28 августа 2001 года;

6.2. В срок до 20 июня 2022 года представить в Муниципальное казенное учреждение «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района» по планам-графикам производства работ по выполнению мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов информацию о назначении должностных лиц, персонально ответственных за подготовку объектов (предприятий, учреждений) к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов;

6.3. В срок до 01 ноября 2022 года обеспечить готовность к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов теплоэнергетического оборудования, инженерных сетей и объектов социальной сферы;

6.4. В срок до 01 октября 2022 года обеспечить завершение комиссионной проверки и приемки с оформлением паспортов готовности объектов организаций, предприятий в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и предоставить Паспорт готовности к работе в осенне-зимний период предприятия, организации с приложением акта проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2022/2023 подведомственных объектов;

6.5. До 01 октября 2022 года обеспечить погашение задолженности за поставленные в отопительный период 2021/2022 годов топливно-энергетические ресурсы;

6.6. Ежемесячно с июня по ноябрь 2022 года обеспечить представление в Муниципальное казенное учреждение «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района» сведений о ходе по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов по следующим формам отчетности:

6.6.1. Ежемесячно до 23 числа отчетного месяца «Сведения по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» - форма №1-ЖКХ (зима) срочная;

6.6.2. Ежемесячно до 23 числа отчетного месяца, отчет о выполнении плана мероприятий по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов.

6.7. В срок до 20 сентября 2022 года провести теплоснабжающими и теплосетевыми организациям диагностику и гидравлические испытания тепловых сетей и оборудования котельных;

6.8. Обеспечить реализацию комплекса мероприятий по приобретению и бесперебойной поставке топлива для котельных в целях обеспечения отопления объектов жилищного фонда и социальной сферы Тутаевского муниципального района в отопительный период 2022/2023 годов.

6.9. В срок до 20 сентября 2022 года создать:

6.9.1. На газовых котельных, имеющих по проекту резервное топливное хозяйство, запасы резервного топлива;

6.9.2. На котельных, работающих на жидком и твердом топливе, запасы жидкого топлива в объеме, обеспечивающем работу котельных не менее 30 суток и запасы твердого топлива в объеме, обеспечивающем работу котельных не менее 45 суток;

6.10. В срок до 15 сентября 2022 года сформировать резерв материально-технических ресурсов предприятий для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

6.11. Организовать в летний период переподготовку обслуживающего персонала энергетических объектов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечить проведение противоаварийных тренировок согласно планам, утвержденным руководителями предприятий;

6.12. В срок до 01 сентября 2022 года разработать (уточнить) план действий по локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы.

7. Рекомендовать Главам сельских поселений, входящих в состав района (Гриневич Т.В., Базанова О.Н., Куликов А.И., Ванюшкин М.А.):

* 1. Обеспечить своевременную подготовку к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов подведомственных объектов социальной сферы;
  2. До 15 сентября 2022 года обеспечить контроль завершения проверки готовности к работе в зимних условиях с паспортами готовности объектов жилищного фонда в соответствии с Правилами и нормами эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
  3. Обеспечить получение паспортов готовности к отопительному периоду подведомственных муниципальных образований до 15 ноября 2022 года.

1. Рекомендовать руководителям управляющих жилищных компаний, организаций, имеющих в управлении жилищный фонд, объединениям собственников жилья (ТСЖ, ЖСК), собственникам помещений многоквартирных домов, осуществляющих непосредственное управление жилым домом:
   1. Обеспечить подготовку жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов в соответствии с Правилами и нормами эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» и действующими нормативными актами;
   2. В срок до 14 июня 2022 года разработать и представить в Муниципальное казенное учреждение «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района» планы мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов;
   3. Установить график подготовки и поэтапной сдачи жилищного фонда по паспортам и актам готовности к зиме: 30% - к 01 июля 2022 года, 70% - к 1 августу 2022 года, 100% - к 10 сентября 2022 года;
   4. До 10 сентября 2022 года завершить профилактические и ремонтные работы на объектах жилищного фонда;
   5. Не позднее 10 сентября 2022 года готовность жилищного фонда к работе в зимних условиях оформить паспортами готовности установленной формы, реестры паспортов готовности жилых домов к эксплуатации в зимних условиях с актами промывки и опрессовки системы отопления представить в Муниципальное казенное учреждение «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района»;
   6. До 01 июля 2022 года ликвидировать задолженность перед организациями, оказывающими жилищно-коммунальные услуги, и в дальнейшем обеспечить оплату услуг в соответствии с заключенными договорами;

8.7 Ежемесячно с июня по ноябрь 2022 года обеспечить представление в Муниципальное казенное учреждение «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Тутаевского муниципального района», в установленные сроки информации о ходе выполнения мероприятий по подготовке жилищного фонда Тутаевского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов по форме Приложения 3 к настоящему Постановлению;

8.8 Обеспечить завершение капитального ремонта многоквартирных домов не позднее 30 сентября 2022 года;

8.9. Для недопущения срывов тепло-, электро-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения своевременно заключить договоры с ресурсоснабжающими предприятиями и организациями на поставку коммунальных услуг на отопительный сезон 2022/2023 годов.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тутаевского муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Шмакова В.Ю.
2. Опубликовать настоящее постановление в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега» и разместить на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Тутаевского

муниципального района Д.Р. Юнусов

Приложение 2

к Постановлению Администрации

Тутаевского муниципального района

От 09.06.022 г. №451-п

Состав

штаба по подготовке объектов коммунального назначения, учреждений бюджетной сферы и жилищного фонда Тутаевского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Юнусов Д.Р. | | Руководитель штаба – Глава Тутаевского МР; |
| Шмаков В.Ю. | | Заместитель руководителя штаба - Заместитель Главы Администрации ТМР по вопросам ЖКХ; |
| Бондарчук Е.В. | | Секретарь штаба – Специалист производственно-технического отдела МКУ «Центр управления ЖКК ТМР»; |
| Члены штаба: | |  |
| Соков А.Е.  Золотых А.М. | | Директор МКУ «Центр управления ЖКК ТМР»;  Заместитель директора - начальник производственно-технического отдела МКУ «Центр управления ЖКК ТМР»; |
| Иванова О.Н.  Чеканова О.Я. | | Заместитель Главы Администрации ТМР по социальным вопросам;  Директор департамента образования Администрации ТМР; |
| Лисаева Т.В. | | Директор департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации ТМР; |
| Низова О.В.  Осипов А.Б. | | Заместитель Главы Администрации ТМР по финансовым вопросам – директор Департамента финансов Администрации ТМР;  Исполнительный директор АО «Тутаевская ПГУ» (по согласованию); |
| Павлычева В.А. | | Начальник Тутаевского участка ПАО «ТНС энерго Ярославль» (по согласованию); |
| Королёв Д.Ю. | | Директор Тутаевского РЭС филиала ПАО «Россети Центр» - «Ярэнерго» (по согласованию); |
| Великорецкий С.В. | | Директор МУП ТМР «Горэлектросеть» (по согласованию); |
| Добрынин А.С. | | Директор ООО УК «Левобережье» (по согласованию); |
| Мельников К.Н. | | Директор ООО «Чистая вода», ООО «Водосток» (по согласованию); |
| Седов В.В. | | Директор МУП ТМР «Тутаевские коммунальные системы» (по согласованию); |
|  | |  |
| Шарапов С.А. | | Директор МУП ТМР «ТутаевТеплоЭнерго» |
|  | |  |
| Ершов С.Ю. | | Глава городского поселения Тутаев (по согласованию); |
| Гриневич Т.В. | Глава Артемьевского сельского поселения (по согласованию); | |
| Базанова О.Н. | Врип Главы Константиновского сельского поселения (по согласованию); | |
| Ванюшкин М.А. | Глава Левобережного сельского поселения (по согласованию); | |
| Куликов А.И. | Глава Чебаковского сельского поселения (по согласованию); | |
| Онучин В.В.  Изюмов А.А. | Начальник отдела по ВМР, ГО и ЧС Администрации ТМР;  Директор МУ «ЕДДС ТМР»; | |
| Иванов Н.Г.  Чемерицкий А.М. | Врио начальника эксплуатационной газовой службы «Тутаеврайгаз» филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль в Ярославском районе» (по согласованию);  Директор филиала АО «Газпром газораспределение Ярославль» в г. Данилове (по согласованию); | |
| Гусарин М.Ю.  Яценко А.В. | Генеральный директор АО «Яркоммунсервис» (по согласованию);  Главный врач ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ» (по согласованию). | |

Управляющий делами

Администрации Тутаевского

муниципального района Балясникова С.В.