



Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2018 № 268-п

г. Тутаев

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского поселения Тутаев на 2018 год, утвержденный постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 26.01.2018 №38-п

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Соглашения о передаче Тутаевскому муниципальному району полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Тутаев № 1 и № 2 от 17.02.2017 года Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского поселения Тутаев на 2018 год, утвержденный постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 26.01.2018 №38-п (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1 Подпункт 3.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. Возмещение недополученных доходов перевозчикам в связи с оказанием транспортных услуг населению в межсезонные периоды, включая недополученные доходы предыдущего года, ранее не принятые к финансированию и кредиторскую задолженность предыдущего года в соответствии с действующим законодательством»;

1.2. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения на предоставление субсидии (далее по тексту - соглашение), заключаемого между перевозчиком и Департаментом (Приложение 1 к Порядку). При заключении соглашения с производителями услуг, обязательным условием является его согласование с департаментом финансов администрации ТМР.»

1.3. В пункте 10, 12, 17 Порядка слово «договор», заменить словом «соглашение», в соответствующем падеже.

1.4. Приложение 1 к Порядку изложить в редакции Приложения к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тутаевского муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Мельникова К.Н.

3.

4. Опубликовать настоящее постановление в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава Тутаевского
муниципального района

Д.Р. Юнусов

Приложение к постановлению
Администрации ТМР
от 19.04.2018 № 268-п

Приложение 1 к порядку п
предоставления субсидии на
осуществление перевозок пассажиров
автомобильным транспортом в
межсезонные периоды на территории
городского поселения Тутаев на 2018 год

**Соглашение
на предоставление субсидии на осуществление перевозок пассажиров
автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского
поселения Тутаев на 2018 год**

г. Тутаев «___» _____ 2018

Департамент жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации Тутаевского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента ЖКХ и транспорта Администрации ТМР _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Муниципального Совета городского поселения Тутаев от 21.12.2017 № 222 «О бюджете городского поселения Тутаев на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Соглашений о передаче Тутаевскому муниципальному району Полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Тутаев № 1 от 17 февраля 2017 года и № 2 от 17 февраля 2017 года заключили настоящее Соглашение на предоставление субсидии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского поселения Тутаев на 2018 год (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского поселения Тутаев на 2018 год.

1.2. Перевозчик обязуется осуществить мероприятия по пассажирским перевозкам на автомобильном транспорте по маршруту г. Тутаев (правый берег) - г. Ярославль - г. Тутаев (левый берег) (далее – Услуги), в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением и Техническим заданием (Приложение к настоящему Соглашению).

1.3. Департамент предоставляет Перевозчику субсидию в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тутаевского муниципального района на 2018 год в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом в межсезонные периоды на территории городского поселения Тутаев на 2018 год, утвержденным постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от _____ № ____ (далее Порядок).

1.4. Предоставляемая по настоящему Соглашению субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2. РАСЧЕТЫ

2.1. Сумма субсидии определяется, как разница между расходами, связанными с выполнением установленного объема перевозок, и доходами от оплаты за проезд населением, в пределах плановых объемов и составляет _____ рублей, включая кредиторскую задолженность предыдущего года в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Плановые расходы определяются как сумма произведений предельных нормативов затрат на выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования (кроме транспорта, осуществляющего перевозки с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршрутам регулярных перевозок) на 1 км линейного пробега по маршруту Тутаевского муниципального района: Тутаев левый берег – Ярославль - Тутаев правый берег, Тутаев правый берег – Ярославль - Тутаев левый берег, по каждому классу автобусов (далее – нормативы затрат) на линейный пробег автобусов соответствующего класса на основании затрат, утвержденных постановлением Правительства Ярославской области. При определении плановых расходов линейный пробег принимается равным величине, не более чем на 5 процентов превышающей пробег на маршруте.

Доходы определяются исходя из пассажирооборота, количества перевезенных пассажиров, и тарифа на данный вид перевозок пассажиров в размере 80 рублей за весь маршрут.

2.3. Субсидия перечисляется перевозчику в течение финансового года, после предоставления счет - фактуры (счета) и акта приемки услуг по перевозке пассажиров в Департамент в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе, составленного по форме согласно Приложения к Порядку, подписанного руководителем перевозчика, скрепленного печатью перевозчика и согласованного Департаментом.

2.4. Департамент в течение 3-х рабочих дней после получения отчета направляет заявку в городское поселение Тутаев на перечисление средств из бюджета поселения в бюджет района;

- после получения средств из бюджета поселения Департамент в течение 2-х рабочих дней направляет заявку в департамент финансов Администрации Тутаевского муниципального района (далее - департамент финансов);

- департамент финансов в течение 2-х рабочих дней открывает лимиты финансирования в соответствии с заявкой Департамента.

2.5. Форма расчета: безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика.

2.6. В случае изменения расчетного счета (или иных банковских реквизитов) Перевозчик обязан в течение одного рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Департаменту с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с перечислением Департаментом денежных средств на указанный в настоящем Соглашении счет Перевозчика, несет Перевозчик.

2.7. Финансирование по настоящему Соглашению осуществляется из бюджета Тутаевского муниципального района (средства г/п Тутаев).

3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания Услуг: _____

3.2. Место оказания услуг – Ярославская область, территория Тутаевского района

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1. Перевозчик обязан:

4.1.1. Осуществить Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, Техническим заданием (Приложение к настоящему Соглашению), Порядком;

4.1.5. Обеспечивать соблюдение нормативных значений параметров качества пассажирских перевозок, в том числе не допускать переполнения салона сверх установленной общей вместимости для данного типа транспортного средства;

4.1.6. Обеспечивать соблюдение прав и интересов пассажиров как потребителей транспортных услуг в соответствии с действующим законодательством;

4.1.7. Обеспечить наличие справочно-информационного материала в салоне автобуса (сведения о владельце транспортного средства (наименование, номер лицензии, номер контактного телефона), сведения о водителе (Ф.И.О.), сведения о стоимости проезда и провоза багажа, расписание движения и схема маршрута);

4.1.8. Обеспечивать обслуживание и ремонт транспортного средства, проведение техосмотра, заправку топливом; выпуск и работу на маршруте технически исправного транспортного средства в надлежащем санитарном состоянии;

4.1.9. Обеспечивать контроль за состоянием здоровья водителей транспортного средства в порядке, предусмотренном Министерством здравоохранения РФ, в ходе организации перевозочного процесса;

4.1.11. Предоставлять по запросам (в устной или в письменной форме) Департамента информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Соглашения;

4.1.12. В случае поступления Департаменту или непосредственно Перевозчику предписания органов ГИБДД или иных уполномоченных органов об устранении нарушений, выявленных в ходе осуществления Услуги, устранять данные нарушения в указанный в предписании срок;

4.1.13. Выполнять предписания и распоряжения Департамента, которые не противоречат нормам действующего законодательства РФ и условиям настоящего Соглашения;

4.1.14. Осуществлять контроль за оплатой пассажирами проезда и провоза багажа, обеспечивать эффективное использование транспортного средства и максимальный сбор выручки собственными силами;

4.1.15. Осуществлять сдачу оказанных Услуг Департаменту в порядке, установленном настоящим Соглашением;

4.1.16. Обеспечивать своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных в ходе оказания и/или при приемке Услуг;

4.1.17. Направлять уполномоченного представителя для составления акта, предусмотренного пунктом 6.3. договора;

4.1.18. Назначить должностное лицо, ответственное за исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Перевозчик имеет право:

4.2.1. Получать оплату за оказанные Услуги в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.2. Получать от Департамента информацию по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

4.2.3. Перевозчик вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц (субподрядчиков, субисполнителей, соисполнителей) только с письменного разрешения Департамента.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Сообщать Перевозчику всю необходимую информацию по вопросам исполнения настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять контроль за исполнением Перевозчиком своих обязательств по настоящему Соглашению;

4.3.3. Осуществлять приемку оказанных Перевозчиком Услуг в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением;

4.3.4. Оплачивать оказанные Перевозчиком Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.4. Департамент имеет право:

4.4.1. Запрашивать информацию (в том числе в виде письменного отчета за подписью надлежащим образом уполномоченного представителя Перевозчика) о ходе и состоянии исполнения Перевозчиком принятых на себя обязательств;

4.4.2. Выезжать с проверками на место оказания Услуг с правом получения любой информации и ознакомления с документами, связанными с оказанием Услуг по настоящему Соглашению;

4.4.3. Требовать от Перевозчика надлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению;

4.4.4. При обнаружении отступлений от условий настоящего Соглашения выдавать Перевозчику предписания об устранении выявленных нарушений;

4.4.5. Выдавать Перевозчику письменные распоряжения о приостановке или запрещении работы маршрутного транспортного средства при нарушении условий настоящего Соглашения, невыполнении предписаний Департамента и/или уполномоченных органов, несоблюдении действующих норм и правил и по другим основаниям.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Сдача Услуг Перевозчиком и их приемка Департаментом осуществляются ежемесячно и оформляются актом приемки услуг по перевозке пассажиров (далее – Акт) в Департамент в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе, составленного по форме согласно Приложения к Порядку, подписанного руководителем перевозчика, скрепленного печатью перевозчика и согласованного Департаментом. Отчет за декабрь текущего года предоставляется до 25 декабря.

5.2. По решению Департамента для приемки оказанных Услуг может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

5.2.1. В течение одного рабочего дня, следующего за истечением отчетного месяца, Перевозчик в письменной или в устной форме извещает Департамент о необходимости произвести приемку Услуг и предоставляет в Департамент Акт в двух экземплярах. В течение 2-х рабочих дней после получения от Перевозчика указанных документов, Департамент обязан рассмотреть и (при отсутствии замечаний) подписать и направить Перевозчику Акт, либо (при наличии замечаний) направить Перевозчику мотивированный отказ в письменной форме.

5.3. В случае выявления в процессе оказания и/или приемки Услуг недостатков Департамент направляет Перевозчику соответствующее извещение и Стороны составляют двухсторонний акт с указанием всех недостатков, а также порядка и сроков их устранения. В этом случае Перевозчик обязан безвозмездно, своими силами в предусмотренный срок устранить все выявленные недостатки для обеспечения надлежащего качества Услуг. В этом случае приемка Услуг и подписание Департаментом Акта переносится на соответствующий срок устранения недостатков.

5.4. При отказе Перевозчика от подписания акта, указанного в пункте 5.3. настоящего Соглашения, Департамент составляет односторонний акт выявленных дефектов и недостатков (с отметкой об отказе Перевозчика от его подписания), который признается допустимым и достаточным доказательством наличия недостатков вследствие ненадлежащего выполнения Перевозчиком принятых на себя обязательств и является основанием для применения штрафных санкций.

5.5. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Соглашением, Перевозчик уплачивает Департаменту неустойку в размере не

менее одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Соглашения.

5.6. В случае отмены Перевозчиком рейса (рейсов) без согласования с Департаментом на Перевозчика налагается штраф в размере 50 000 рублей за каждый отмененный рейс.

5.7. Если Перевозчик не устраняет выявленные и зафиксированные недостатки в срок, установленный актом, указанным в пункте 5.3. настоящего договора, Департамент имеет право устранить данные недостатки силами третьих лиц с отнесением расходов на счет Перевозчика.

5.8. Подписанный обеими Сторонами Акт является основанием для выплаты субсидии.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Перевозчик, получающий субсидию, несет ответственность за достоверность предоставляемых документов, обосновывающих и подтверждающих размер субсидии, а также целевое использование полученных средств.

6.3. В случае превышении суммы полученной субсидии над фактически недополученными доходами, использования субсидии не по целевому назначению, предоставления недостоверных документов, перевозчик возвращает полученные средства в бюджет Тутаевского муниципального района в полном объеме.

6.4. Средства, указанные в пункте 6.3. настоящего Соглашения, подлежат возврату в доход районного бюджета в следующем порядке:

Департамент, при установлении факта, указанного в пункте 6.3. настоящего Соглашения, направляет получателю субсидии, письменное уведомление о возврате средств в бюджет Тутаевского муниципального района.

Субсидия подлежит возврату в срок не позднее 10 календарных дней с момента получения указанного уведомления.

В случае отказа Перевозчиком от возврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления или остаток субсидии, подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами, и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2018 года и действует до 31.12.2018 года, а в части неисполненных обязательств – до их полного исполнения.

7.2. Изменение и /или расторжение настоящего Соглашения допускается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. Департамент имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случаях:

- использования Перевозчиком бюджетных средств не в соответствии с целевым назначением;

- несоблюдения Перевозчиком условий настоящего Соглашения, в том числе непредставления предусмотренной Соглашением информации,

- при необеспечении требуемого качества Услуг (два и более раза в течение срока действия настоящего соглашения Департаментом не подписан Акт по причине оказания Перевозчиком Услуг с качеством ниже обусловленного условиями настоящего Соглашения и требованиями нормативных документов);

- неоднократного (более 3-х раз) нарушения Перевозчиком расписания автобусных перевозок по причинам, не зависящим от Департамента и не являющимся обстоятельствами непреодолимой силы;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний уполномоченных органов, а также предписаний и распоряжений Департамента.

В этом случае настоящее Соглашение считается расторгнутым с момента получения Перевозчиком уведомления Департамента.

7.4. Перевозчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения при условии письменного уведомления Департамента.

7.5. Сторона инициатор расторжения настоящего Соглашения должна уведомить вторую сторону о его расторжении за 30 дней.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящее Соглашение может быть изменен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

8.2. В вопросах, не урегулированных настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Соглашения решаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

8.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

8.5. При предоставлении субсидии, обязательным условием ее предоставления, является согласие Перевозчика на осуществление Департаментом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

8.6. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Департамент

**Департамент ЖКХ и транспорта
Администрации ТМР**

152300, г. Тутаев, ул. Луначарского, д. 87,

тел./факс (48533) 2-32-62

ИНН 7611014786; КПП 761101001

ОКПО 71185109; ОГРН 1037601803007

УФК по ЯО (департамент финансов АТМР

л.с. 02713003450, Департамент ЖКХ и Т

АТМР)

р/с 40204810900000000028

Банк: Отделение Ярославль г.Ярославль

БИК 047888001

Директор Департамента ЖКХ и транспорта

Администрации ТМР

Перевозчик

« _____ » _____ 2018

М.П.

СОГЛАСОВАНО

заместитель Главы Администрации
Тутаевского муниципального района по
финансовым вопросам – директор
департамента финансов

_____/_____/_____
«__» _____ 2018