



Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.04.2018 № 289-п
г. Тутаев

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей

В целях реализации регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Ярославской области», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района.
2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Тутаевском муниципальном районе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тутаевского муниципального района по социальным вопросам Иванову О.Н.
5. Опубликовать настоящее постановление в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Тутаевского
муниципального района

Д.Р. Юнусов

Состав
муниципальной рабочей группы по внедрению системы
персонафицированного дополнительного образования детей на
территории Тутаевского муниципального района

Председатель муниципальной рабочей группы:

Иванова О.Н. - заместитель Главы Администрации Тутаевского муниципального района по социальным вопросам

Члены рабочей группы:

Чеканова О.Я. - директор Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района, заместитель председателя рабочей группы;

Крылова Е.В. – заместитель директора Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района;

Краснощекова С.В. – начальник отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района;

Белова Т.А. - ведущий специалист отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района, секретарь рабочей группы;

Лисаева Т.В. - директор Департамента культуры, туризма и молодежной политики Администрации Тутаевского муниципального района;

Прохорова Ю.Н. - ведущий специалист отдела культуры Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района;

Шуравина Е.Б. – директор МОУ ДО «Детская школа искусств» г. Тутаева;

Фидоренко О.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ ДО «Детская школа искусств» г. Тутаева;

Низова О.В. – заместитель Главы Администрации Тутаевского муниципального района по финансовым вопросам - директор Департамента финансов Администрации Тутаевского муниципального района;

Елаева М.В. – начальник бюджетного отдела Департамента финансов Администрации Тутаевского муниципального района;

Чайка Ю.С. – директор Муниципального учреждения «Центр обслуживания образовательных учреждений» Тутаевского муниципального района;

Пушкова Н.С. – экономист Муниципального учреждения «Центр обслуживания образовательных учреждений» Тутаевского муниципального района;

Кочина И.В. – директор Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие» Тутаевского муниципального района;

Шинкевич Н.В. – директор Муниципального общеобразовательного учреждения лицей № 1 Тутаевского муниципального района;

Манокина Е.В. – директор Муниципального общеобразовательного учреждения средняя школа № 6 Тутаевского муниципального района;

Шелухина Н.А. – директор Муниципального учреждения спортивная школа № 1 Тутаевского муниципального района

Управляющий делами
Администрации ТМР

С.В. Балясникова

Приложение 2
к постановлению Администрации ТМР
от 26.04.2018 № 289-п

Положение
о муниципальной рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного дополнительного образования детей
в Тутаевском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Тутаевском муниципальном районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Тутаевского муниципального района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района.

1.4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района.

1.5. Положение и состав Рабочей группы утверждается Администрацией Тутаевского муниципального района.

2. Состав Рабочей группы

2.1. В состав рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

2.2. Председателем рабочей группы является заместитель Главы Администрации Тутаевского муниципального района по социальным вопросам.

2.3. Заместителем председателя Рабочей группы является директор Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района.

2.4. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

2.5. Секретарем Рабочей группы является ведущий специалист Департамента образования Администрации Департамента образования Администрации Тутаевского муниципального района, курирующий вопросы развития дополнительного образования детей.

2.6. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района, муниципальных организаций Тутаевского муниципального района, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.

2.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района.

3. Полномочия Рабочей группы

3.1. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу;

- проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района, образовательных организаций, учреждений культуры, учреждений физической культуры и спорта Тутаевского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением;

- принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой, в соответствии с протоколами заседаний Рабочей

группы, решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

- осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей;

- взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Тутаевского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

4. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

4.2. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие ее работу.

4.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

4.4. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

4.5. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группой осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

4.6. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

4.7. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

4.8. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

4.9. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не в праве делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

4.10. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации Тутаевского муниципального района.

