Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.10.2018 № 669-п
г. Тутаев

О внесении изменений в постановление
Администрации Тутаевского
муниципального района
от 18.12.2015 №1049-п

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» Администрация Тутаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 18.12.2015 №1049-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Тутаевского муниципального района Ярославской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» следующие изменения:

1.1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Тутаевского муниципального района Ярославской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения утвердить в редакции к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации ТМР по финансовым вопросам – директора департамента финансов Низову О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тутаевского
муниципального района Д.Р. Юнусов

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Администрации
Тутаевского муниципального района
от 17.10.2018 № 669-п

ТРЕБОВАНИЯ
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Тутаевского муниципального района Ярославской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Общие положения

1.1 Настоящие требования определяют порядок разработки и принятия, требования к содержанию и обеспечению исполнения правовых актов:

- Администрации Тутаевского муниципального района, утверждающей:

1.1.1 правила определения требований к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств, муниципальными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.1.2 правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС), утверждающих:

1.1.3 нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС (включая подведомственные казенные учреждения);

1.1.4 требования к закупаемым ими, подведомственными ГРБС казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Порядок разработки и принятия правовых актов

2.1 Правовые акты, указанные в подпунктах 1.1.1, 1.1.2 разрабатываются департаментом финансов администрации Тутаевского муниципального района (далее – департамент) в форме проектов постановлений Администрации Тутаевского муниципального района.

2.2 Правовые акты, указанные в подпунктах 1.1.3, 1.1.4 разрабатываются ГРБС (по согласованию с департаментом) в форме правовых актов, соответствующих ГРБС.

2.3 Проекты правовых актов, указанных в разделе 1 настоящих требований, подлежат обязательному предварительному общественному обсуждению в целях осуществления общественного контроля проектов нормативных правовых актов.

2.3.1 Для проведения общественного обсуждения в целях общественного контроля правовых актов, указанных в разделе 1 настоящих требований, в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 общих требований к порядку

разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – общие требования), департамент и/или ГРБС размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района (далее – сайт).

2.3.2 Срок проведения общественного обсуждения не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в разделе 1 настоящих требований, на сайте.

2.3.3 Департамент и/или ГРБС рассматривают предложения участников общественного обсуждения, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными департаментом и/или ГРБС с учетом положений подпункта 2.3.2 данного раздела настоящих требований, но не более 3 рабочих дней.

2.3.4 Департамент и/или ГРБС не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений участников общественного обсуждения размещают ответы на них на сайте.

2.3.5 По результатам общественного обсуждения в целях общественного контроля департамент и/или ГРБС при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в разделе 1 настоящих требований, с учетом предложений участников общественного обсуждения.

2.4 Департамент и/или ГРБС вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в подпунктах 1.1.1, 1.1.4 раздела 1 настоящих требований на заседании совета Общественной палаты Тутаевского муниципального района.

2.5. Департамент и/или ГРБС в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах 1.1.1, 1.1.4 раздела 1 настоящих требований, размещают указанные правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

2.6. Внесение изменений в правовые акты, указанные в разделе 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Случаи внесения изменений устанавливаются правовыми актами, указанными в разделе 1 настоящих требований.

3. Требования к содержанию и обеспечению исполнения правовых актов

3.1 Постановление Администрации Тутаевского муниципального района, утверждающее правила определения требований к закупаемым ГРБС, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, утверждаемый Администрацией Тутаевского муниципального района (далее – перечень);

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим ГРБС, подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями;

- форму перечня.

3.2 Постановление Администрации Тутаевского муниципального района, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций ГРБС (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

- обязанность ГРБС определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации Тутаевского муниципального района;

- требование об определении ГРБС нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

3.3 Правовые акты ГРБС, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим ГРБС, подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

3.4 Правовые акты ГРБС, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

ГРБС разрабатывают и утверждают нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных ГРБС и (или) установленные для нескольких работников, и (или) установленные для каждого работника.

3.5 Правовые акты, предусмотренные подпунктами 1.1.3, 1.1.4 раздела 1 настоящих требований, пересматриваются ГРБС при необходимости. В этом случае пересмотр указанных правовых актов осуществляется не позднее 1 июня текущего финансового года

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 1.1.3 настоящих требований, до доведения решений в части изменений объемов бюджетных ассигнований из бюджета текущих расходов и бюджета развития на очередной финансовый год и на плановый период.

3.6 Правовые акты, указанные в подпунктах 1.1.3, 1.1.4 раздела 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС и (или) подведомственных казенных учреждений.

Управляющий делами
Администрации Тутаевского
муниципального района С.В. Балясникова