

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Администрации Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области

от 16.04.2018 года № 33

Об утверждении порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, определения специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с п.5 ст.11 Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", ч.5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Левобережного сельского поселения

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений, пригодных для проведения встреч депутатов с избирателями, с целью информирования избирателей о своей деятельности на территории Левобережного сельского поселения (Приложение № 1).
2. Утвердить перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями, а также перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями (Приложение № 2).
3. Обнародовать настоящее постановление согласно Порядку обнародования муниципальных правовых актов Левобережного сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава Левобережного сельского поселения

М.А.Ванюшкин

**Порядок  
предоставления помещений, пригодных для проведения встреч  
депутатов с избирателями**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует последовательность действий органов местного самоуправления и иных организаций по предоставлению помещений, находящихся в муниципальной собственности, или в собственности организаций для проведения встреч депутатов представительного органа муниципального образования в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями, проводимых в форме собраний (далее — помещения), по заявкам депутатов.

1.2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

1.3. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутривидовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

1.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие депутатам в организации и проведении публичных мероприятий, обеспечивать им равные условия по времени начала и продолжительности встреч, вместимости и освещению помещений, количеству раз предоставления помещений и другим условиям, а также не допускать предпочтение тому или иному депутату при предоставлении помещений.

**2. Порядок предоставления помещений**

2.1. Администрация Левобережного сельского поселения определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых органом местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

2.2. Депутаты обращаются с письменной заявкой (приложение № 1) к собственнику или владельцу помещения о выделении помещения для проведения встреч с избирателями. В заявке должны быть указаны место, дата, время и продолжительность проведения встречи с избирателями.

2.3. По заявке депутата пригодное помещение безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения депутату для проведения публичного мероприятия в форме встречи с избирателями.

2.4. Уведомление о проведении публичного мероприятия депутатом в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за

исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) подается в срок не ранее 10 и не позднее 5 дней до дня проведения публичного мероприятия. Если срок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням.

2.5. Заявки о предоставлении помещений рассматриваются собственником или владельцем помещения в течение трех дней со дня их подачи. Помещения предоставляются в порядке очередности поданных заявок (время подачи заявки регистрируется) на равных условиях для всех обратившихся депутатов.

2.6. На основании полученных заявок помещения безвозмездно предоставляются собственником, владельцем помещения для собрания (встречи), с обеспечением равных условий для всех депутатов при проведении таких мероприятий.

2.7. Если помещение, а равно помещение, находящееся в частной, государственной и (или) муниципальной собственности, было предоставлено для проведения встречи с избирателями одному депутату, собственник, владелец помещения не вправе отказать другому депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

### **3. Обязанности органа местного самоуправления**

3.1. Орган местного самоуправления после получения уведомления о проведении публичного мероприятия обязан:

- 1) документально подтвердить получение уведомления о проведении публичного мероприятия, указав при этом дату и время его получения;
- 2) довести до сведения депутата в течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального законодательства;
- 3) назначить своего уполномоченного представителя в целях оказания депутату содействия в проведении данного публичного мероприятия в соответствии с требованиями законодательства. Назначение уполномоченного представителя оформляется письменным распоряжением, которое направляется депутату и в орган внутренних дел для организации взаимодействия по надлежащему обеспечению общественной безопасности участников публичного мероприятия и иных лиц;
- 4) довести до сведения депутата информацию об установленной норме предельной заповняемости территории (помещения) в месте проведения встречи с избирателями;
- 5) обеспечить в пределах своей компетенции совместно с организатором встречи и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;
- 6) информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

3.2. В случае, если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, орган местного самоуправления незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и

(или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

#### **4. Права и обязанности уполномоченного представителя органа местного самоуправления**

4.1. Уполномоченный представитель органа местного самоуправления имеет право:

- 1) требовать от организатора публичного мероприятия соблюдения порядка его организации и проведения;
- 2) принимать решение о приостановлении или прекращении публичного мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»,

4.2. Уполномоченный представитель органа местного самоуправления обязан:

- 1) присутствовать на встрече депутата с избирателями;
- 2) оказывать депутату содействие в его проведении;
- 3) обеспечивать совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении.

#### **5. Время проведения публичного мероприятия**

Встреча депутатов с избирателями не может начинаться ранее 10 часов и заканчиваться позднее 20 часов текущего дня по местному времени.

Приложение №1  
к Порядку предоставления помещений, пригодных  
для проведения встреч депутатов с избирателями с целью  
информирования избирателей о своей деятельности на  
территории Левобережного сельского  
поселения

	(наименование собственника, владельца помещения)
	от _____ (Ф.И.О. депутата)

**ЗАЯВКА**

на выделение помещения

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» прошу предоставить помещение по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать место проведения собрания)

для проведения публичного мероприятия в форме встречи с избирателями, которое планируется «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в «\_\_» ч. «\_\_» мин., продолжительностью

\_\_\_\_\_  
(указать продолжительность собрания)

Примерное число участников:

\_\_\_\_\_  
Ответственный за проведение мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись депутата \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Приложение №2  
к постановлению Администрации  
Левобережного сельского поселения  
от г. №

Перечень помещений, предоставляемых администрацией Левобережного сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями

№	Перечень помещений (мест)	Адрес места нахождения помещения
1.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Родионовский с/о, с.Пшеничище, ул. Школьная, д. 2
2.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Никольский с/о, с.Никольское, ул. Центральная, д.46.
3.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Борисоглебский с/о, с. Борисоглеб, ул. Комсомольская, д.13
4.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Метениненский с/о, д. Першино, ул. Молодежная, д.7
5.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Великосельский с/о, д.Великое Село, ул.Солнечная, д.1а.
6.	Администрация Левобережного сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области	Ярославская обл., Тутаевский район, Помогаловский с/о, д.Белятино, дом 17

Перечень специально отведенных мест, предоставляемых администрацией Левобережного сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями

- 1) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Великосельский с/о д. Починок, около д. 21. «б» (магазин).
- 2) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Борисоглебский с/о с.Борисоглеб, ул. Комсомольская, д.15 (Борисоглебский Дом культуры).
- 3) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Борисоглебский с/о с. Благовещенье, около д. 24 (магазин).
- 4) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Борисоглебский с/о д. Павловское, ул. Центральная, около д. 2 «а» (магазин).
- 5) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Борисоглебский с/о п. Урдома, ул. Центральная, около д. 16 (магазин).

- 6) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Помогаловский с/о) деревня Выползово, ул. Аннинская, 7 Помогаловский с/о, (Выползовский Дом культуры).
- 7) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Помогаловский с/о, деревня Савинское, ул. Зеленая, д.6 (Савинский Дом культуры).
- 8) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Помогаловский с/о, деревня Ясиплево, Школьный переулок, д. 6 у дома (Гостевой дом "Романовское подворье").
- 9) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Никольский с/о, с. Никольское, ул. Даниловская, д. 4 (Никольский Дом культуры).
- 10) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Никольский с/о, с. Верещагино, ул. Центральная около д. 21 (магазин).
- 11) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Метенининский с/о, д. Першино, ул. Центральная, д.32 (Першинский Дом культуры).
- 12) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Метенининский с/о, д. Богдановка, ул. Центральная, д.4 (Богдановский клуб).
- 13) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Родионовский с/о, с. Пшеничище, ул. Молодежная, около д. 3 (магазин).
- 14) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Родионовский с/о, д. Ченцы, ул. Клубная, около д. 10 «а» (магазин).
- 15) Площадка по адресу: Ярославская область, Тутаевский район, Родионовский с/о, д. Машаково, ул. Юбилейная, около д. 25 (магазин).