



Муниципальный Совет  
Тутаевского муниципального района

## РЕШЕНИЕ

от 28.02.2019 № 45 - п  
г. Тутаев

Об оказании имущественной поддержки  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
Тутаевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях реализации муниципальной программы «Поддержка гражданских инициатив, социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления Тутаевского муниципального района» на 2017-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 27.12.2016 № 1068-п, Муниципальный Совет Тутаевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Тутаевского муниципального района по экономической политике и вопросам местного самоуправления (Кулаков П.Н.).

3. Опубликовать настоящее решение в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега», на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Муниципального Совета  
Тутаевского муниципального района

 М.А.Ванюшкин

**ПОРЯДОК**  
**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня**  
**имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального**  
**района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных**  
**прав некоммерческих организаций), предназначенного для**  
**предоставления во владение и (или) в пользование социально**  
**ориентированным некоммерческим организациям**

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 27.12.2016 № 1068-п «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка гражданских инициатив, социально ориентированных некоммерческих организаций и территориального общественного самоуправления Тутаевского муниципального района» на 2017-2020 годы» и устанавливает процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Перечень).

1.2. Перечень формируется из зданий, сооружений, нежилых помещений, а также иного имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального района и свободного от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями (далее – имущество).

1.3. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляется Департаментом муниципального имущества Администрации Тутаевского муниципального района (далее – уполномоченный орган), в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Уполномоченный орган определяет в составе имущества казны Тутаевского муниципального района имущество, указанное в пункте 1.2 раздела 1 Порядка и соответствующее условиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, и принимает решение о включении соответствующего имущества в Перечень. Решение уполномоченного органа оформляется распоряжением.

2.2. В Перечень включается имущество при наличии следующих условий:

- имущество находится в казне Тутаевского муниципального района;
- имущество не планируется к приватизации;
- отсутствует необходимость использования имущества для муниципальных нужд Тутаевского муниципального района.

2.3. Распоряжение уполномоченного органа о включении имущества в Перечень или об исключении имущества из Перечня содержит следующие сведения об имуществе:

2.3.1. Для объектов недвижимого имущества:

- наименование;
- литер (при наличии) здания, сооружения;
- назначение;
- общая площадь;
- для здания, сооружения - этажность;
- для нежилого помещения - номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, описание местоположения нежилого помещения в пределах этажа или здания; номера на поэтажном плане;

- кадастровый номер (при наличии);

- адрес (в случае отсутствия адреса - описание местоположения).

2.3.2. Для объектов движимого имущества:

- наименование;
- технические характеристики;
- год выпуска имущества;
- назначение.

2.4. Уполномоченный орган исключает из Перечня имущество в случае:

- списания имущества;
- изменения количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по первоначальному назначению;
- невостребованности имущества для использования социально ориентированными некоммерческими организациями, если 2 раза подряд после размещения в установленном порядке извещения о возможности предоставления имущества, включенного в Перечень, в безвозмездное пользование или аренду, в течение указанного в таком извещении срока, не подано ни одно заявление о предоставлении такого имущества в безвозмездное пользование или аренду;
- необходимости использования имущества для муниципальных нужд;
- принятия решения о передаче имущества в федеральную или муниципальную собственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### 3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется на бумажных и электронных носителях путем внесения и исключения данных об имуществе на основании распоряжения уполномоченного органа об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

3.2. Перечень ведется по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и содержит следующие сведения об имуществе:

3.2.1. для объектов недвижимого имущества:

- наименование;
- литер (при наличии) здания, сооружения;
- назначение;
- общая площадь;
- для здания, сооружения - этажность;
- для нежилого помещения - номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, описание местоположения нежилого помещения в пределах этажа или здания; номера на поэтажном плане;

- кадастровый номер (при наличии);
- адрес (в случае отсутствия адреса - описание местоположения).

3.2.2. для объектов движимого имущества:

- наименование;
- технические характеристики;
- год выпуска имущества;
- назначение.

Перечень содержит сведения об ограничениях (обременениях) в отношении имущества: вид ограничения (обременения), содержание ограничения (обременения), срок действия ограничения (обременения), сведения о лицах, в пользу которых установлено ограничение (обременение) (полное наименование, местонахождение, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика).

3.3. Сведения об имуществе, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела Порядка, вносятся в Перечень в течение трех рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом распоряжения о включении этого имущества в Перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в Перечне, соответствующие изменения вносятся в Перечень в течение трех рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно об этих изменениях, но не более чем через два месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственный кадастр недвижимости.

Сведения об имуществе, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела Порядка, исключаются из Перечня в течение трех рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом распоряжения об исключении имущества из Перечня в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2 Порядка.

#### 4. Порядок обязательного опубликования Перечня

4.1. Утвержденный Перечень и изменения в Перечень подлежат обязательному опубликованию в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега», а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа.

4.2. Опубликование Перечня и вносимых в него изменений осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

### ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в собственности Тутаевского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям

| № п/п | Описание имущества* | Дата принятия решения о включении имущества в Перечень | Сведения об ограничениях (обременениях) в отношении объекта имущества |                                      |   |  |
|-------|---------------------|--|---|--------------------------------------|---|--|
|       |                     |  | Вид ограничения (обременения)   | Содержание ограничения (обременения) | Срок действия ограничения (обременения) | Сведения о лицах, в пользу которых установлено ограничение (обременение) |
| 1     | 2                   | 3  | 4   | 5                                    | 6                                       | 7  |
| 1.    |                     |  |   |                                      |   |  |
| 2.    |                     |  |   |                                      |   |  |
| 3.    |                     |  |   |                                      |   |  |
| ...   |                     |  |   |                                      |   |  |

\* - указываются сведения, предусмотренные подпунктами 3.2.1., 3.2.2 пункта 3.2 раздела 3 Порядка.