УТВЕРЖДЁН

Постановлением Администрации

Тутаевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления грантов, в форме субсидии, на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса из бюджета Тутаевского муниципального района в 2021 году**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов, в форме субсидии (далее – Грант), на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса (далее участники конкурса) из бюджета Тутаевского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает правила и условия предоставления из бюджета Тутаевского муниципального района гранта в форме субсидии (далее – субсидия) на развитие агропромышленного комплекса.

Субсидия предоставляется в целях стимулирования предприятий агропромышленного комплекса Тутаевского муниципального района к повышению эффективности финансовой и производственной деятельности.

Главным распорядителем средств бюджета Тутаевского муниципального района, предусмотренных на предоставление грантов, в форме субсидии, на вознаграждение сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса, является Администрация Тутаевского муниципального района (далее – Администрация), осуществляющая предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тутаевского муниципального района.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Участник конкурса (заявитель) – сельхозтоваропроизводитель любой формы собственности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированный и занимающийся производством сельскохозяйственной продукции на территории Тутаевского муниципального района не менее 3 лет.

1.2.2. Конкурс – конкурс по отбору сельскохозяйственных предприятий и (или) Глав крестьянских (фермерских) хозяйств Тутаевского муниципального района для предоставления гранта.

Конкурс осуществляется по следующим направлениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Номер группы | Специализация предприятия |
| 1 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – молочное животноводство) |
| 2 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – птицеводство) |
| 3 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – овцеводство) |
| 4 | Крестьянские (фермерские) хозяйства |

1.2.3. Грант – денежные средства, передаваемые из районного бюджета на вознаграждение сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса.

Грант может расходоваться:

- на приобретение кормов;

- на приобретение основных средств (в том числе земельного участка);

- на приобретение программного обеспечения;

- на приобретение ветеринарных препаратов;

- на приобретение семя быков;

- на оплату лабораторных исследований (крови, кормов, молока, выращенных овощей и др.);

- на оплату услуг специализированной организации по утилизации биологических отходов;

- на оплату за электроэнергию;

- на поощрение (премирование) работников сельхозтоваро-производителей до 30 % от суммы субсидии.

В соответствии с п. 5.1. ст.78 Бюджетного кодекса при предоставлении субсидии, запрещено использовать грант на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

1.2.4. Районная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Администрацией Тутаевского муниципального района для отбора победителей конкурса (далее – конкурсная комиссия).

2. Условия предоставления грантов

2.1. Грант предоставляется по результатам проведения конкурса победителям конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в порядке, установленном бюджетом Тутаевского муниципального района на текущий финансовый год.

3. Порядок предоставления грантов

3.1. В соответствии с Порядком Администрация ежегодно размещает на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях проведения конкурса.

3.2. Информация о датах начала и окончания приема заявок указывается в объявлении о проведении конкурса, которое размещается на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок.

3.3. Заявители, желающие участвовать в конкурсе, представляют в отдел агропромышленного комплекса управления экономического развития и инвестиционной политики Администрации Тутаевского муниципального района (далее – отдел АПК) заявки с приложением полного комплекта документов, указанных в разделе 4 Порядка.

3.4. Отдел АПК производит прием и регистрацию заявок ежедневно с 1 октября текущего года в течение 10 календарных дней (в рабочие дни) с 9.00 до 17.00 по адресу: Ярославская область, г. Тутаев, ул. Романовская, д. 35., каб. 20.

3.5. Регистрация поступивших заявок осуществляется в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

3.6. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок проводит проверку документов на комплектность, полноту и достоверность указанных в них сведений и проверку на соответствие требованиям, указанным раздела 4 Порядка.

3.7. Основанием для выплаты субсидии из бюджета Тутаевского муниципального района являются:

- предоставление документов, указанных в пункте 4.1. раздела 4 данного Порядка;

- отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых, неналоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- соглашение о порядке предоставления гранта, в форме субсидии, на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса из бюджета Тутаевского муниципального района, заключенного Администрацией с победителем конкурса по согласованию с департаментом финансов администрации Тутаевского муниципального района (далее – Соглашение). Соглашение заключается по форме согласно приложению 6 к данному Порядку в течение 10 рабочих дней со дня официального размещения итогов конкурса на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и определяет права, обязанности и ответственность сторон.

Решение об отказе в допуске к конкурсу принимается в отношении следующих заявителей:

- допустивших в период с 01 октября отчетного года по 30 сентября текущего года случаи производственного травматизма работников со смертельным исходом;

- находящихся в процессе банкротства, реорганизации и ликвидации;

- имеющих задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам;

- осуществляющих деятельность менее 3 лет;

-не предоставляющих отчетность (оперативную, ежемесячную, квартальную, годовую) в отдел АПК;

- предоставивших для участия в конкурсе неполный пакет документов либо (и) предоставивших документы для участия в конкурсе позднее утвержденного срока согласно пункту 4.1 раздела 4 данного Порядка.

Данная субсидия может служить либо компенсацией части уже произведенных затрат (текущего финансового года), либо использоваться для приобретения основных средств и материальных ценностей.

Предоставление субсидии осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет грантополучателя, открытый им в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации. Перечисление денежных средств производится победителям конкурса в течение 60 календарных дней после опубликования итогов конкурса на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Решение об отказе в допуске к конкурсу с указанием причин отказа направляется секретарем конкурсной комиссии заявителю по почте в течение 10 рабочих дней с момента принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

3.8. В течение 5 рабочих дней с момента принятия конкурсной комиссией решения о дальнейшем рассмотрении документов секретарь конкурсной комиссии информирует заявителя о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

3.9. Результаты оценки в отношении каждого заявителя заносятся в оценочную ведомость. Решение о предоставлении субсидии выносится на основании суммы набранных баллов.

4. Требования к составу и форме документов, представляемых заявителем

4.1. Заявитель представляет в срок до 10 октября текущего года в отдел АПК следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе согласно приложению 1 к данному Порядку;

- справку об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам;

- показатели производственно – финансовой деятельности согласно приложениям 2-5 (в зависимости от направления деятельности хозяйства) к данному Порядку.

4.2. В документах, представленных по установленным Порядком формам, должны быть отражены все показатели, при отсутствии показателя в соответствующей строке ставится прочерк.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

4.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Представленные документы заявителю не возвращаются. Отдел АПК обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных от заявителя сведений.

5. Порядок и сроки представления отчетности

5.1. Получатели грантов представляют в отдел АПК:

- отчет об использовании гранта согласно приложению 7 к данному Порядку (до 20 декабря 2021 года). К отчету прилагаются документы, подтверждающие расходы, произведенные за счет предоставленной субсидии.

6. Критерии отбора заявок

6.1. Подведение итогов конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – молочное животноводство).

По каждому показателю (Приложение 2 к Порядку) определяется количество баллов, которое соответствует числовому значению места, занятого предприятием по оцениваемому показателю (за наивысший показатель 1 балл – 1 место, по мере уменьшения показателей соответственно 2, 3, 4 и т.д.). При подведении итога конкурса определяется общее количество баллов, по всем учитываемым показателям. Распределение мест между участниками конкурса осуществляется по принципу, наименьшее общее количество баллов соответствует 1-ому месту, наибольшее - последнему месту (количество мест зависит от количества участников конкурса). В случае равенства значения баллов на двух и более предприятиях, претендующих на победу, преимущество имеет предприятие, у которого выше показатель выручки в расчёте на одного работника. Сельскохозяйственным предприятиям - победителям конкурса предоставляется субсидия в размере:

-1 место – 45 тыс.руб.;

-2 место – 35 тыс.руб.;

-3 место – 25 тыс.руб.;

-4 место – 15 тыс.руб.;

-5 место – 10 тыс.руб.

При участии в конкурсе менее 2 участников конкурс в данной категории не проводится.

6.2. Подведение итогов конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – птицеводство).

При подведении итогов работы птицеводческого предприятия, учитывается темп роста производственных и финансовых показателей в текущем периоде, т.е. 2021 год к 2020 году (Приложение 3 к Порядку).

Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

По итогам конкурса участнику конкурса, набравшему максимальное количество баллов, но не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 30 тыс.руб.

6.3. Организация конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – овцеводство).

При подведении итогов работы овцеводческого предприятия, учитывается темп роста производственных и финансовых показателей в текущем периоде, т.е. 2021 год к 2020 году (Приложение 4 к Порядку). Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

По итогам конкурса участнику конкурса, набравшему максимальное количество баллов, но не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 15 тыс.руб.

6.4. Организация конкурса среди КФХ.

При подведении итогов работы КФХ, учитывается темп рост производственных и финансовых показателей (Приложение 5 к Порядку).

Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

По итогам конкурса каждому участнику конкурса, набравшему не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 10 тыс.руб.

6.5. Итоги конкурса оформляются протоколом заседания комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов, утверждаются постановлением Администрации ТМР, и размещаются на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.6. По решению комиссии сумма каждой субсидии может быть изменена (увеличена или уменьшена) в зависимости от количества победителей конкурса, но не может выходить за рамки лимита бюджетных ассигнований.

7. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

7.1. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Администрацией ТМР.

При предоставлении субсидии, обязательным условием её предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Тутаевского муниципального района и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7.2. В случае установления фактов несоблюдения условий, предусмотренных Порядком, а также в случае установления факта предоставления недостоверных сведений, содержащихся в представленных участниками конкурса документах, отдел АПК в течение десяти рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата перечисленных сумм субсидии.

Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в доход бюджета Тутаевского муниципального района.

В случае невозврата субсидии в установленный срок, взыскание денежных средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Управляющий делами

Администрации ТМР С.В.Балясникова