УТВЕРЖДЁН

Постановлением Администрации

Тутаевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления грантов, в форме субсидии, на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса из бюджета Тутаевского муниципального района в 2021 году**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов, в форме субсидии (далее – Грант), на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса (далее участники конкурса) из бюджета Тутаевского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает правила и условия предоставления из бюджета Тутаевского муниципального района гранта в форме субсидии (далее – субсидия) на развитие агропромышленного комплекса.

Субсидия предоставляется в целях стимулирования предприятий агропромышленного комплекса Тутаевского муниципального района к повышению эффективности финансовой и производственной деятельности.

Главным распорядителем средств бюджета Тутаевского муниципального района, предусмотренных на предоставление грантов, в форме субсидии, на вознаграждение сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса, является Администрация Тутаевского муниципального района (далее – Администрация), осуществляющая предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Тутаевского муниципального района.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Участник конкурса (заявитель) – сельхозтоваропроизводитель любой формы собственности (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированный и занимающийся производством сельскохозяйственной продукции на территории Тутаевского муниципального района не менее 3 лет.

1.2.2. Конкурс – конкурс по отбору сельскохозяйственных предприятий и (или) Глав крестьянских (фермерских) хозяйств Тутаевского муниципального района для предоставления гранта.

Конкурс осуществляется по следующим направлениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Номер группы | Специализация предприятия |
| 1 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – молочное животноводство) |
| 2 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – птицеводство) |
| 3 | Сельскохозяйственные предприятия (основной вид деятельности – овцеводство) |
| 4 | Крестьянские (фермерские) хозяйства |

1.2.3. Грант – денежные средства, передаваемые из районного бюджета на вознаграждение сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса.

Грант может расходоваться:

- на приобретение кормов;

- на приобретение основных средств (в том числе земельного участка);

- на приобретение программного обеспечения;

- на приобретение ветеринарных препаратов;

- на приобретение семени быков;

- на оплату лабораторных исследований (крови, кормов, молока, выращенных овощей и др.);

- на оплату услуг специализированной организации по утилизации биологических отходов;

- на оплату за электроэнергию;

- на поощрение (премирование) работников сельхозтоваро-производителей до 30 % от суммы субсидии.

В соответствии с п. 5.1. ст.78 Бюджетного кодекса при предоставлении субсидии, запрещено использовать грант на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

1.2.4. Районная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Администрацией Тутаевского муниципального района для отбора победителей конкурса (далее – конкурсная комиссия).

2. Условия предоставления грантов

2.1. Грант предоставляется по результатам проведения конкурса победителям конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в порядке, установленном бюджетом Тутаевского муниципального района на текущий финансовый год.

2.2. Для участия в конкурсе заявитель на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тутаевского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Тутаевского муниципального района;

- заявитель не находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), или он не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

 - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

 - заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 - заявитель не получает средства из бюджета Тутаевского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

 - заявитель, не допустивший в период с 01 октября отчетного года по 30 сентября текущего года случаи производственного травматизма работников со смертельным исходом;

- заявитель, осуществляющий деятельность не менее 3 лет;

 - заявитель, предоставляющий в отдел АПК следующие формы отчетности: - сельхозпредприятия: бухгалтерский баланс (форма по ОКУД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002), отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма N 6-АПК);  - крестьянские (фермерские) хозяйства: информацию о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей за 2020 год (форма N 1-КФХ).

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Информация об условиях проведения конкурса размещается на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Информация о датах начала и окончания приема заявок указывается в объявлении о проведении конкурса, которое размещается на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок.

3.3. Заявители, желающие участвовать в конкурсе, представляют в отдел агропромышленного комплекса управления экономического развития и инвестиционной политики Администрации Тутаевского муниципального района (далее – отдел АПК) заявки с приложением полного комплекта документов, указанных в разделе 4 Порядка.

3.4. Отдел АПК производит прием и регистрацию заявок по истечение 5 календарных дней, со дня размещения объявления о проведении конкурса, с 9.00 до 17.00 по адресу: Ярославская область, г. Тутаев, ул. Романовская, д. 35., каб. 20.

3.5. Регистрация поступивших заявок осуществляется в специальном журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

3.6. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней с момента окончания приема заявок:

- проводит проверку документов на комплектность, полноту и достоверность указанных в них сведений и проверку заявителей на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;

- принимает решение о дальнейшем рассмотрении документов или об отказе в допуске к конкурсу (об отклонении заявки).

3.7. Решение о дальнейшем рассмотрении документов или об отказе в допуске к конкурсу (об отклонении заявки) принимается на заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии не позднее 5 рабочих дней с момента заседания конкурсной комиссии.

3.8. Решение об отказе в допуске к конкурсу (об отклонении заявки) принимается в отношении следующих заявителей:

- заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;

 - заявитель предоставил неполный пакет документов, предусмотренный разделом 4 Порядка;

3.9. Решение об отказе в допуске к конкурсу с указанием причин отказа направляется секретарем конкурсной комиссии заявителю по почте в течение 10 рабочих дней с момента принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

 3.10. В течение 5 рабочих дней с момента принятия конкурсной комиссией решения о дальнейшем рассмотрении документов секретарь конкурсной комиссии информирует заявителя о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

3.11. Конкурсная Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных в разделе 5 настоящего Порядка.

 3.12. Результаты оценки в отношении каждого заявителя заносятся в оценочную ведомость. Решение о предоставлении субсидии выносится на основании суммы набранных баллов.

 3.13. Итоги конкурса оформляются протоколом заседания комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов, утверждаются постановлением Администрации ТМР, и размещаются на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3.14. Основанием для выплаты субсидии из бюджета Тутаевского муниципального района являются:

- предоставление документов, указанных в пункте 4.1. раздела 4 данного Порядка;

- отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых, неналоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

-  положительное решение комиссии о предоставлении субсидии;

- соглашение о порядке предоставления гранта, в форме субсидии, на вознаграждения сельхозтоваропроизводителям – победителям конкурса из бюджета Тутаевского муниципального района, заключенного Администрацией с победителем конкурса по согласованию с департаментом финансов администрации Тутаевского муниципального района (далее – Соглашение). Соглашение заключается по форме согласно приложению 6 к данному Порядку в течение 10 рабочих дней со дня официального размещения итогов конкурса на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и определяет права, обязанности и ответственность сторон.

Данная субсидия может служить либо компенсацией части уже произведенных затрат (текущего финансового года), либо использоваться для приобретения основных средств и материальных ценностей.

Предоставление субсидии осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет грантополучателя, открытый им в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации. Перечисление денежных средств производится победителям конкурса в течение 30 календарных дней после опубликования итогов конкурса на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Требования к составу и форме документов, представляемых заявителем

4.1. Заявитель представляет в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, в отдел АПК следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе согласно приложению 1 к данному Порядку;

- справку об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам;

- показатели производственно – финансовой деятельности согласно приложениям 2-5 (в зависимости от направления деятельности хозяйства) к данному Порядку.

4.2. В документах, представленных по установленным Порядком формам, должны быть отражены все показатели, при отсутствии показателя в соответствующей строке ставится прочерк.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

4.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Представленные документы заявителю не возвращаются. Отдел АПК обеспечивает конфиденциальность и сохранность полученных от заявителя сведений.

5. Критерии отбора заявок

 5.1. Подведение итогов конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – молочное животноводство).

По каждому показателю (Приложение 2 к Порядку) определяется количество баллов, которое соответствует числовому значению места, занятого предприятием по оцениваемому показателю (за наивысший показатель 1 балл – 1 место, по мере уменьшения показателей соответственно 2, 3, 4 и т.д.). При подведении итога конкурса определяется общее количество баллов, по всем учитываемым показателям. Распределение мест между участниками конкурса осуществляется по принципу, наименьшее общее количество баллов соответствует 1-ому месту, наибольшее - последнему месту (количество мест зависит от количества участников конкурса). В случае равенства значения баллов на двух и более предприятиях, претендующих на победу, преимущество имеет предприятие, у которого выше показатель выручки в расчёте на одного работника.

5.1.1. Сельскохозяйственным предприятиям - победителям конкурса предоставляется субсидия в размере:

-1 место – 45 тыс.руб.;

-2 место – 35 тыс.руб.;

-3 место – 25 тыс.руб.;

-4 место – 15 тыс.руб.;

-5 место – 10 тыс.руб.

При участии в конкурсе менее 2 участников конкурс в данной категории не проводится.

5.2. Подведение итогов конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – птицеводство).

При подведении итогов работы птицеводческого предприятия, учитывается темп роста производственных и финансовых показателей в текущем периоде, т.е. 2021 год к 2020 году (Приложение 3 к Порядку).

Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

5.2.1. По итогам конкурса участнику конкурса, набравшему максимальное количество баллов, но не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 30 тыс.руб.

5.3. Организация конкурса среди сельскохозяйственных предприятий (основной вид деятельности – овцеводство).

При подведении итогов работы овцеводческого предприятия, учитывается темп роста производственных и финансовых показателей в текущем периоде, т.е. 2021 год к 2020 году (Приложение 4 к Порядку). Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

5.3.1. По итогам конкурса участнику конкурса, набравшему максимальное количество баллов, но не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 15 тыс.руб.

5.4. Организация конкурса среди КФХ.

При подведении итогов работы КФХ, учитывается темп рост производственных и финансовых показателей (Приложение 5 к Порядку).

Количество баллов, для подведения итога данного конкурса, исчисляется следующим образом:

- снижение темпов роста производственных и финансовых показателей - минус 3 балла;

- сохранение производственных и финансовых показателей текущего года к предшествующему году - 1 балл;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 1% до 3% - 2 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей от 3,1% до 5% - 3 балла;

- увеличение темпов роста производственных и финансовых показателей свыше 5% - 5 баллов.

Конкурс считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы 1 участник.

5.4.1. По итогам конкурса каждому участнику конкурса, набравшему не менее 10 баллов, предоставляется субсидия в размере 10 тыс.руб.

 5.5. В случае если суммарный размер гранта сельхозтоваропроизводителям, включая КФХ, признанными победителями конкурса превышает объем бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год на указанные цели, размер гранта уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

 5.6. В случае если суммарный размер гранта сельхозтоваропроизводителям, включая КФХ, признанными победителями конкурса меньше объема бюджетных ассигнований (при признании конкурса несостоявшимся по отдельным направлениям), выделенных на текущий финансовый год на указанные цели, размер гранта увеличивается пропорционально суммам, установленным разделом 5 Порядка.

6. Порядок и сроки представления отчетности

6.1. Получатели грантов представляют в отдел АПК:

- отчет об использовании гранта согласно приложению 7 к данному Порядку (до 20 декабря 2021 года). К отчету прилагаются документы, подтверждающие расходы, произведенные за счет предоставленной субсидии.

7. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

 7.1. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Администрацией ТМР.

При предоставлении субсидии, обязательным условием её предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Тутаевского муниципального района и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

7.2. В случае установления фактов несоблюдения условий, предусмотренных Порядком, а также в случае установления факта предоставления недостоверных сведений, содержащихся в представленных участниками конкурса документах, отдел АПК в течение десяти рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата перечисленных сумм субсидии.

Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат в доход бюджета Тутаевского муниципального района.

В случае невозврата субсидии в установленный срок, взыскание денежных средств с получателя субсидии производится в судебном порядке.

Управляющий делами

Администрации ТМР С.В. Балясникова