Приложение

к постановлению Администрации

Тутаевского муниципального района

№ 404а-п от 22.06.2020

(в редакции постановления № 464-п от 17.07.2020)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие муниципальной службы и повышение эффективности организации деятельности Администрации Тутаевского муниципального района в Тутаевском муниципальном районе»**

**на 2020 год**

(наименование муниципальной программы)

ПАСПОРТ

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел. 2-00-19 |
| Куратор муниципальной программы | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района  Балясникова Светлана Владимировна,  Раб. тел. 2-16-52 |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2020 год |
| Цель муниципальной программы | Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Тутаевском муниципальном районе и организации деятельности Администрации ТМР на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы, развития проектного управления и внедрения системы бережливого управления в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития района, задачами и функциями органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района |
| Объём финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, тыс. рублей | Всего по муниципальной программе 2 740,514 тыс. рублей.  Ожидаемые объемы финансирования:  2020 год – 2 740,514 тыс. рублей |
| Перечень основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы: | |
| Наименование | Ответственный исполнитель |
| Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих | Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел.: (48533) 2-00-19 |
| Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района  Балясникова Светлана Владимировна,  Раб. тел. 2-16-52  Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел.: (48533) 2-00-19  Управление информационных систем АДМИНИСТРАЦИИ ТМР  Начальник управления  Савичев Иван Александрович  Раб. тел.: (48533) 2-35-77  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |
| Профессиональное развитие муниципальных служащих и повышение квалификации руководителей и сотрудников муниципальных учреждений | Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел.: (48533) 2-00-19  Управление проектной деятельности и бережливых технологий Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Шепелева Алина Вячеславовна  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |
| Формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района  Балясникова Светлана Владимировна,  Раб. тел. 2-16-52  Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел.: (48533) 2-00-19  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |
| Совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе | Первый заместитель Главы Администрации Тутаевского муниципального района Новикова Маргарита Константиновна  Раб. тел.: (48533) 2-12-78  Начальник организационного отдела административно-правового управления Администрации Тутаевского муниципального района Быченкова Наталья Николаевна  Раб. тел.: (48533) 2-20-91  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |
| Взаимодействие с органами местного самоуправления поселений по вопросам муниципальной службы и оказания им методической помощи | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района  Балясникова Светлана Владимировна,  Раб. тел. 2-16-52  Административно-правовое управление Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Филатова Елена Анатольевна  Раб. тел.: (48533) 2-00-19  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |
| Развитие проектной деятельности и внедрение системы бережливого управления **в** Администрации Тутаевского муниципального района, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района  Балясникова Светлана Владимировна,  Раб. тел. 2-16-52  Управление проектной деятельности и бережливых технологий Администрации Тутаевского муниципального района  Начальник управления Шепелева Алина Вячеславовна  Структурные подразделения Администрации Тутаевского муниципального района (в рамках их компетенции) |

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

1. Основным механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти. Развитие муниципальной службы обеспечивается в том числе муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств местных бюджетов (ст. 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода, в том числе включающего мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы на территории муниципального образования.

В Тутаевском муниципальном районе имеются необходимые правовые акты, регулирующие вопросы организации и прохождения муниципальной службы. Ведется мониторинг действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о местном самоуправлении и муниципальной службе, антикоррупционного законодательства в целях своевременного приведения муниципальных правовых актов Тутаевского муниципального района в сфере муниципальной службы в соответствие с вновь принимаемыми правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области, разработки требуемых муниципальных правовых актов в сфере муниципальной службы в связи с вступлением в силу вновь принятых правовых актов Российской Федерации и Ярославской области. Вместе с тем сроки разработки требуемых правовых актов необходимо оптимизировать в направлении их сокращения, а анализ и контроль исполнения структурными подразделениями Администрации Тутаевского муниципального района действующих правовых актов Российской Федерации, Ярославской области и Тутаевского муниципального района в сфере муниципальной службы требуют систематизации и совершенствования. Также необходимо отметить, что ряд действующих правовых актов требует как актуализации, так и доработки с учетом опыта их применения.

В числе муниципальных правовых актов, необходимых в соответствии с требованиями действующего законодательства, принятых в Тутаевском муниципальном районе и поддерживаемых в актуальном состоянии, следует назвать:

Решение Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 19.08.2010 № 61-г «О видах поощрений муниципальных служащих органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района и признании утратившими силу решений Муниципального Совета Тутаевского муниципального округа»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 28.07.2010 № 252 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 20.08.2010 № 282 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района»;

Распоряжение Администрации Тутаевского муниципального района от 11.05.2010 №71(кл) ["О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность в аппарате Администрации ТМР, к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений".](http://admtmr.ru/phocadownload/userupload/2018/Распоряжение%20от%2011.05.2010%20№%2071%20(7,%2022).docx)

Решение Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 30.06.2011 № 79-г «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тутаевского муниципального района»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 05.09.2011 № 328 «Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Тутаевского муниципального района»;

Постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 31.05.2011 № 190 утвержден Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Тутаевского муниципального района;

Решение Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 01.10.2012 № 118-г «О вопросах организации и деятельности муниципального учреждения Контрольно-счетная палата Тутаевского муниципального района»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 15.10.2012 № 454 «Об утверждении Порядка повышения квалификации муниципальных служащих Администрации Тутаевского муниципального района»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 28.03.2013 № 120 «Об утверждении Перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации ТМР»;

Решение Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 28.03.2013 № 22-г «Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главой Тутаевского муниципального района»;

Решение Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 20.02.2014 № 61-г «Об определении размеров оплаты труда Главы Тутаевского муниципального района и утверждении Положения об условиях (системе) оплаты труда муниципальных служащих Тутаевского муниципального района»;

Распоряжение Администрации Тутаевского муниципального района от 31.10.2014 № 052-р «О реализации мер по противодействию коррупции»;

Распоряжение Администрации Тутаевского муниципального района от 18.09.2017 №70-р «[О телефоне доверия](http://admtmr.ru/files/adm/apu/192-004.pdf)»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 19.04.2018 № 271-п «Об установлении квалификационных требований, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должностям муниципальной службы в Администрации ТМР».

Распоряжение Администрации Тутаевского муниципального района от 27.02.2018 № 09-р «О назначении ответственного лица за реализацию мероприятий, предусмотренных

порядком уведомления о возникновении личной заинтересованности муниципального служащего Тутаевского муниципального района при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 04.02.2019 № 61-п «Об установлении соответствия классных чинов должностям муниципальной службы в Администрации Тутаевского муниципального района»;

Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 09.09.2019 № 647-п «Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим Тутаевского муниципального района и о порядке оценки его знаний, навыков и умений (профессионального уровня)».

Перечисленные правовые акты требуют их актуализации и учета накопленного опыта их применения. В дальнейшем такая работа должна иметь постоянный, системный характер.

С целью повышения открытости муниципальной службы, в рамках мероприятий по реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте Администрации Тутаевского муниципального района создан постоянно обновляемый раздел «Муниципальная служба». Вместе с тем для выполнения задач обеспечения открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышения престижа муниципальной службы требуется подготовка, размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района и публикация в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега» материалов по вопросам муниципальной службы, в том числе посвященных муниципальным служащим, достигшим особых успехов при прохождении муниципальной службы.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальных служащих оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные методы муниципального управления. Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих. От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Состояние кадрового состава муниципальных служащих Тутаевского муниципального района характеризуется следующими показателями:

Общее количество муниципальных служащих Тутаевского муниципального района согласно действующим штатным расписаниям – 197 штатных единиц, фактическое количество – 185 муниципальных служащих (здесь и далее данные приводятся на 01 апреля 2019 года, если иное не указано).

Основная часть муниципальных служащих проходит службу в Администрации Тутаевского муниципального района (включая структурные подразделения, наделенные правами юридического лица). Муниципальное учреждение Контрольно-счетная палата Тутаевского муниципального района имеет в своем составе трех муниципальных служащих.

Высшее образование имеют 173 муниципальных служащих (93 % от общего числа), в общей численности муниципальных служащих 60 человека составляют лица в возрасте от 18 до 35 лет, 125 человек - от 36 до 65 лет, 0 человек - старше 65 лет. Среди муниципальных служащих 12 мужчин (6,4 %) и 173 женщины (93,6 %).

В целях повышения эффективности работы органов местного самоуправления необходима система обучения муниципальных служащих, включающая в себя как повышение квалификации муниципальных служащих на базе образовательных учреждений, так и проведение мероприятий обучающего характера силами сотрудников Администрации Тутаевского муниципального района.

Формирование кадрового состава муниципальных служащих Администрации Тутаевского муниципального района характеризуется сочетанием конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и назначением муниципальных служащих из кадрового резерва. Кадровый резерв формируется как путем проведения конкурсов, непосредственно направленных на включение в кадровый резерв, так и из числа лиц, участвовавших в конкурсах на замещение должностей муниципальной службы. Вместе с тем число проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв нельзя признать достаточным.

Также необходимо разработать и принять правовой акт Администрации Тутаевского муниципального района о формировании резерва управленческих кадров.

Развитие муниципальной службы необходимо осуществлять во взаимодействии с органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Тутаевского муниципального района, с целью обмена опытом, сравнительного анализа оптимальности организации деятельности муниципальных служащих, выработки оптимальных подходов к регулированию вопросов муниципальной службы, разрешения коллизионных вопросов.

Программный механизм выполнения задач развития муниципальной службы позволяет добиться комплексного и целостного подхода к ее развитию, который охватывал бы всю совокупность целей и задач развития. Задачи развития муниципальной службы являются взаимосвязанными и решение одной задачи без решения других не будет эффективным и не приведет к желаемому результату, к достижению целей развития муниципальной службы.

2. Повышение эффективности организации деятельности Администрации Тутаевского муниципального района обеспечивается внедрением таких инновационных эффективных инструментов, как проектное управление и бережливые технологии.

Среди основных целей реализации проектного подхода можно выделить:

– обеспечение достижения результатов, запланированных органами местного самоуправления;

− соблюдение и сокращение сроков достижения результатов;

− повышение эффективности использования ресурсов;

− прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений и;

− повышение эффективности внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия, а также взаимодействия с подрядными организациями, привлекаемыми органами местного самоуправления, за счет использования единых подходов проектного управления.

В 2017 г. подходы и механизмы проектного управления в Администрации Тутаевского муниципального района были применены в ходе реализации 75 проектов на общую сумму около 150 млн. руб. В 2018 г. начато создание системы проектного управления в Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждениях Тутаевского муниципального района (далее – МУ ТМР): издано постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 26.01.2018 № 29-п «Об организации проектной деятельности в Администрации Тутаевского муниципального района» регламентирующее организацию проектной деятельности и функциональную [структуру](#P2214) системы управления проектной деятельностью, сформированы и работают Проектный комитет Администрации Тутаевского муниципального района и Проектный офис Администрации Тутаевского муниципального района, создана и функционирует информационная система управления проектной деятельностью, проведены обучающие семинары для членов Проектного комитета, кураторов, руководителей и членов команд проектов Администрации Тутаевского муниципального района. За 2018 г. реализованы 64 проекта на общую сумму более 108 млн. руб.

По результатам анализа проектной деятельности Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждений ТМР в 2017-2018 гг. принято решение о внедрении с 2019 года методологии PRINCE2. В январе-феврале 2019 г. обучение и сертификационные испытания на уровень PRINCE2 Foundation прошли председатель Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района, ответственный руководитель 6 проектов 2019 г., руководитель Проектного офиса Администрации Тутаевского муниципального района. Ответственные руководители и менеджеры проектов, менеджеры команд проектов (22 чел.) прошли обучение на 5 семинарах, посвященных методике PRINCE2. Принято Постановление Администрации Тутаевского муниципального района от 19.02.2019 № 110-п «Об организации проектной деятельности», внесшее значительные изменения в принципы и организацию работы (новые критерии проектной деятельности; акценты на управление, баланс интересов заинтересованных сторон, предпроектную проработку, продукт проекта; новый уровень управления – управляющие советы проектов, внешний и внутренний контроль проекта и др.). В Портфель проектов и работ Администрации ТМР 2019 года вошли и успешно реализованы 68 проектов и работ (24 проекта, 44 работы). По состоянию на 01.04.2020 в Портфель проектов и работ Администрации ТМР 2020 года включены 53 проекта, в том числе 17, относящихся к категории «бережливые». Процесс формирования Портфеля проектов и работ Администрации ТМР 2020 года продолжается.

В целях дальнейшего развития в Администрации ТМР системы проектной деятельности и внедрения методов бережливого управления в 2019 году в Администрации ТМР создано отдельное структурное подразделение - Управление проектной деятельности и бережливых технологий, основными целями деятельности которого являются:

- реализация полномочий корпоративного Проектного офиса Администрации ТМР в соответствии с «Положением об организации проектной деятельности в Администрации ТМР, ее структурных подразделениях и муниципальных учреждениях ТМР», утвержденным Постановлением Администрации ТМР от 19.02.2019 № 110-п;

- разработка и координация комплекса мероприятий по внедрению в Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР систем управления, обеспечивающих повышение эффективности деятельности и производительности труда за счет системного применения ценностей, принципов и инструментов бережливого управления;

- реализация задач центра компетенций в сфере проектной деятельности и бережливых технологий: организация управления знаниями и содействие формированию компетенций в сфере проектной деятельности и бережливых технологий сотрудников Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР, проектных команд, команд лидеров и команд внедрения.

Начальный этап внедрения инструментов бережливого управления в Администрации ТМР реализуется через проекты Администрации ТМР 2020 г. «Внедрение системы бережливого управления в Администрации ТМР. Этап 1.» и «Внедрение системы 5С на рабочих местах сотрудников Администрации ТМР». В январе-феврале 2020 г. 32-часовой обучающий тренинг по теме «Бережливое управление» прошли 20 муниципальных служащих Администрации ТМР и сотрудников муниципальных учреждениях ТМР. По результатам тренинга в установленном порядке защищено 17 бережливых проектов Администрации ТМР.

1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее реализации

Развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления. В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, которые позволяют комплексно подойти к решению вопросов развития муниципальной службы. Повышение эффективности организации деятельности Администрации Тутаевского муниципального района осуществляется внедрением и развитием систем проектного и бережливого управления.

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», , Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Законом Ярославской области от 09.07.2009 № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области» (в ред. от 20.06.2018) приоритетными направлениями развития муниципальной службы являются формирование эффективного кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений; обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; создание и совершенствование нормативно-правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы; развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

Актуальность внедрения проектного управления определена в Основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года. В качестве одного из направлений повышения качества государственного управления выделено развитие механизмов стратегического и проектного управления, которое «позволит повысить эффективность системы принимаемых решений за счет концентрации финансовых, организационных и административных ресурсов в рамках реализации основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации на федеральном и региональном уровнях (национальные, федеральные, ведомственные и региональные проекты)» - раздел 6 Повышение качества государственного управления в Основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года.

Исходя из положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановления Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Распоряжения Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ "Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти" для муниципальных проектов основополагающим признаком, определяющим их отнесение к проектам, является соответствие стратегии развития муниципального образования и обозначенным в ней целям и приоритетным направлениям развития.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

1. Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих;
2. Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих;
3. Повышение квалификации не менее 10 муниципальных служащих (в год) в образовательных учреждениях; создание системы проведения в Администрации Тутаевского муниципального района мероприятий обучающего характера для муниципальных служащих на базе центра компетенций в сфере проектной деятельности и бережливых технологий Управление проектной деятельности и бережливых технологий Администрации ТМР (Корпоративный университет АДМИНИСТРАЦИИ ТМР);
4. Формирование кадрового резерва муниципальной службы и резерва управленческих кадров и обеспечение их использования;
5. Совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;
6. Создание системы методического обеспечения муниципальной службы поселений, входящих в состав Тутаевского муниципального района
7. Развитие системы проектного управления вАдминистрации ТМР, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР. Внедрение системы 5С на рабочих местах сотрудников всех структурных подразделений Администрации ТМР. Внедрение системы бережливого управления на 5 пилотных площадках - структурных подразделениях Администрации ТМР. Создание и внедрение системы материального стимулирования муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Администрации ТМР и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, участвующих в проектной деятельности и внедрении бережливых технологий в Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР.

3. Цель и целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение показателя | | |
| базовое  2019 год | 2020 год | |
| плановое | с учетом дополни-тельных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и повышение эффективности организации деятельности деятельности Администрации Тутаевского муниципального района в Тутаевском муниципальном районе на 2020 год» | | | | |
| **Наименование мероприятия: актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих** | | | | |
| Цель: соответствие муниципальных правовых актов Тутаевского муниципального района, регламентирующих деятельность муниципальных служащих, действующему законодательству Российской Федерации и Ярославской области | | | | |
| Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов Тутаевского муниципального района, регулирующих вопросы муниципальной службы, в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством | Ед. | 4 | 5 | 5 |
| Количество проведенных мероприятий (совместных обсуждений, конференций, «круглых столов») по вопросам анализа и контроля исполнения действующих правовых актов Тутаевского муниципального района в сфере муниципальной службы | Ед. | 2-3 | 3 | 3 |
| **Наименование мероприятия: обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих** | | | | |
| Цель: обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе, объективное информирование общества о деятельности муниципальных служащих, формирование положительного имиджа и повышение престижа муниципальной службы | | | | |
| Ведение с постоянным обновлением раздела «Муниципальная служба» официального сайта органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района | да | да | да | да |
| Количество подготовленных и размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района (опубликованных в Тутаевской массовой муниципальной газете «Берега») материалов по муниципальной службе | Ед. | 6 | 7 | 7 |
| **Наименование мероприятия: профессиональное развитие муниципальных служащих и повышение квалификации руководителей и сотрудников муниципальных учреждений** | | | | |
| Цель: повышение качества и эффективности муниципальной службы, обеспечение необходимого уровня профессионализма и компетентности муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений, в том числе в сфере проектной деятельности и бережливых технологий | | | | |
| Количество муниципальных служащих, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) | Чел. | 10 | 10-15 | 15 |
| Количество руководителей муниципальных учреждений, прошедших обучение (повышение квалификации, семинары) | Чел. | 4 | 5 | 5 |
| Количество мероприятий обучающего характера (семинаров, совещаний, конференций. «Круглых столов»), проведенных с участием муниципальных служащих Тутаевского муниципального района | Ед. | 5-6 | 6 | 6 |
| Количество муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, прошедших обучение в Администрации ТМР по вопросам проектной деятельности | Чел. | 22 | 20 | 20 |
| Объем программы мероприятий обучающего характера (семинаров, тренингов), проведенных в Администрации ТМР для муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, по вопросам проектной деятельности | Час. | 16 | 16 | 16 |
| Количество муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, прошедших обучение в Администрации ТМР по бережливому управлению | Чел. | 20 | 32 чел | … |
| Объем программы мероприятий обучающего характера (семинаров, тренингов), проведенных в Администрации ТМР для муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, по бережливому управлению | Час. | 8 | 49 | 49 |
| **Наименование мероприятия: формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы** | | | | |
| Цель: обеспечение стабильности и преемственности муниципальной службы, компенсация «утечки кадров» | | | | |
| Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, на которые сформирован кадровый резерв | % | 45% | 60% | 60% |
| Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв | Ед. | 5 | 5-6 | 5-6 |
| **Наименование мероприятия: совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе** | | | | |
| Цель: предупреждение и профилактика коррупционных проявлений в сфере муниципальной службы; обеспечение соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | | | | |
| Проведение ежеквартального анализа состояния правовых актов Тутаевского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в целях приведения х в соответствие с действующим законодательством | Ед. | 4 | 5 | 5 |
| Количество плановых заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Ед. | 4 | 4 | 4 |
| **Наименование мероприятия: взаимодействие с органами местного самоуправления поселений по вопросам муниципальной службы и оказание им методической помощи** | | | | |
| Цель: обеспечение единообразного и целостного подхода к решению вопросов развития муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования | | | | |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках оказания методической помощи и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Тутаевского муниципального района | Ед. | 4 | 4 | 4 |
| **Наименование мероприятия: Развитие проектной деятельности и внедрение системы бережливого управления в Администрации Тутаевского муниципального района, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР** | | | | |
| Цель: повышение эффективности организации деятельности в органах местного самоуправления муниципального образования, обеспечение достижения запланированных результатов деятельности, повышение качества достигаемых результатов, сокращение сроков достижения результатов | | | | |
| Количество **проектов**, не относящихся к категории «бережливые», включенных в Портфель проектов и работ Администрации ТМР на календарный год | Ед. | 24 | 36 | 36 |
| Количество **проектов**, относящихся к категории «бережливые», включенных в Портфель проектов и работ Администрации ТМР на календарный год | Ед. | 0 | 17 | 17 |
| Количество структурных подразделений Администрации ТМР, внедривших систему бережливого управления | Ед | 0 | 18 | 18 |
| Объем финансовых средств, выделенных в целях материального стимулирования муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Администрации ТМР и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, участвующих в реализации проектов Администрации ТМР и внедрении бережливых технологий в Администрации ТМР и муниципальных учреждений ТМР | Руб. | 0 | 2 575 014 | 2 575 014 |

4. Задачи муниципальной программы.

1) Актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих;

2) Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих;

3) Повышение квалификации не менее 10 муниципальных служащих (в год) в образовательных учреждениях; создание системы проведения в Администрации Тутаевского муниципального района мероприятий обучающего характера для муниципальных служащих на базе центра компетенций в сфере проектной деятельности и бережливых технологий Управления проектной деятельности и бережливых технодлогий Администрации ТМР (Корпоративный университет Администрации ТМР) с охватом 100 % сотрудников Администрации ТМР;

4) Формирование кадрового резерва муниципальной службы и обеспечение его использования;

5) Совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;

6) Создание системы методического обеспечения муниципальной службы поселений, входящих в состав Тутаевского муниципального района

7) Развитие системы проектного управления вАдминистрации ТМР, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР. Внедрение системы 5С на рабочих местах сотрудников всех структурных подразделений Администрации ТМР. Внедрение системы бережливого управления на 5 пилотных площадках - структурных подразделениях Администрации ТМР. Создание и внедрение системы материального стимулирования муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Администрации ТМР и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, участвующих в проектной деятельности и внедрении бережливых технологий в Администрации ТМР и муниципальных учреждений ТМР.

5. Обобщенная характеристика мер государственного регулирования в рамках муниципальной программы

Меры государственного регулирования в рамках реализации мероприятий Муниципальной программы создают условия для эффективного и качественного их проведения и включают:

- нормативно-правовые основы формирования и реализации Муниципальной программы на территории Тутаевского муниципального района, которые определены требованиями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законами Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», от 27 июня 2007 г. N 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области», от 09.07.2009 № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области», Постановлением Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Распоряжением Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти», а также Уставом Тутаевского муниципального района и правовыми актами Тутаевского муниципального района в сфере регулирования муниципальной службы и противодействия коррупции, осуществления проектной деятельности и внедрения бережливых технологий;

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации закрепленных за исполнителями мероприятий Муниципальной программы;

- финансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств местного бюджета путем выделения целевых бюджетных ассигнований;

- контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию Муниципальной программы.

6. Методика материального стимулирования

муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Администрации ТМР и сотрудников МУ ТМР,

участвующих в проектной деятельности и внедрении бережливых технологий

в Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР

За участие в проектной деятельности и внедрение бережливых технологий муниципальные служащие, работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и сотрудники учреждений имеют право на выплату вознаграждения. Размеры вознаграждения определяются в зависимости от управленческой сложности проекта и успешности его реализации.

В зависимости от управленческой сложности проект решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района относится к одному из трех видов: простой, типовой и сложный. Критерии отнесения проекта к каждому виду указаны в Таблице 1:

**Таблица 1. Оценка управленческой сложности проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Баллы**  **Критерии** | **0** | **1** | | **2** | | **3** |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | | | | |
| Источники финансирования и бюджет проекта | Местный бюджет+внебюджетные источники,  до  1 МЛН. руб. | - | | Местный бюджет+внебюджетные источники,  1 МЛН. руб.  и более | | Бюджет РФ, Бюджет ЯО |
| Проведение торгов | МКУ «ЦКО ТМР» | ДГЗ ЯО | | - | |  |
| Обязательная государственная экспертиза | не требуется | сметы | | Проектно-сметная документация | | - |
| **Бережливые проекты** | | | | | | |
| Новизна технологий для исполнителя | - | - | | технология не отработана | | **-** |
| **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ СЛОЖНОСТЬ ПРОЕКТА** | | | | | | |
|  | **Простой** проект | | **Типовой** проект | | **Сложный** проект | |
| Сумма баллов по всем критериям | 0, 1 | | 2, 3, 4 | | 5, 6 | |

В зависимости от результатов реализации проекта решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района проекту начисляются баллы (0 или 1) по каждому критерию успешности. Критерии успешности проекта и их балльная оценка указаны в Таблице 2:

**Таблица 2. Критерии успешности проекта и их балльная оценка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | |
| **Баллы**  **Критерии** | **1** | **0** | |
| Бюджет | Завершение проекта  **не требует** дополнительных бюджетных затрат за пределами сроков реализации проекта | Завершение проекта **требует** дополнительных бюджетных затрат за пределами сроков реализации проекта | |
| Качество выполненных работ | **Нет замечаний** по качеству выполненных работ при приемке результатов проекта | **Есть замечания** по качеству выполненных работ при приемке результатов проекта | |
| Поддержка жителей | **Полная поддержка** результатов проектасо стороны жителей | **Негативная оценка** результатов проектасо стороны жителей | |
| Сроки реализации | Проект закрыт **в пределах** утвержденных сроков его реализации | Проект закрыт **позже** утвержденного срока его окончания | |
| Соблюдение методов проектного управления | **Пакет документов** соответствовал сложности проекта, количество **заседаний управляющего совета** соответствовало плану проекта, **отчетность** представлялась своевременно и в полном объеме или имелись отдельные случаи нарушения сроков и требований по отчетности | **Пакет документов** не соответствовал сложности проекта, или количество **заседаний управляющего совета** не соответствовало плану проекта, или **отчетность** представлялась не регулярно, постоянно нарушались сроки и требования по отчетности | |
| **Бережливые проекты** | | | |
| **Баллы**  **Критерии** | **1** | | **0** |
| Стандарт процесса | **Утвержден** к дате закрытия проекта | | **Не утвержден** к плановой дате закрытия проекта |
| Сроки реализации | Проект закрыт **в пределах** утвержденных сроков его реализации | | Проект закрыт **позже** утвержденного срока его окончания |

В зависимости от суммы баллов по критериям успешности проекта, проект решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района признается **успешным**, с присвоением коэффициента успешности, либо **неуспешным** (Таблица 3):

**Таблица 3. Оценка успешности проекта. Коэффициенты успешности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Успешный** проект | | **Неуспешный** проект |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | |
| **Сумма баллов по всем критериям успешности** | **5** | **4,**  при отклонении  по одному из критериев - **бюджету** или **срокам** проекта,  не более, чем на  **+ 5 %** | **3, 2, 1, 0** |
| Коэффициент успешности проекта | 1 | 0,8 | 0 |
| **Бережливые проекты** | | | |
| **Сумма баллов по всем критериям успешности** | **2** | | **1, 0** |
| Коэффициент успешности проекта | 1 | | 0 |

За реализацию проектов, признанных успешными, для служащих/сотрудников структурного подразделения/учреждения устанавливаются **плановые проектные вознаграждения**, в зависимости от вида проекта (по критерию управленческой сложности) и проектной роли служащего/сотрудников структурного подразделения/учреждения в проекте, утвержденной в соответствии с Постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 19.02.2019 № 110-п «Об организации проектной деятельности», согласно Таблице 4.

Таблица 4. **Размер** **плановых проектных вознаграждений за успешные проекты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проектные роли | Проекты, не относящиеся к категории «бережливые» | | | Бережливые проекты |
| Простой | Типовой | Сложный |
| Ответственный руководитель / Куратор проекта | 5 000 руб. | 10 000 руб. | 15 000 руб. | 5 000 руб. |
| Менеджер проекта | 10 000 руб. | 20 000 руб. | 30 000 руб. | 10 000 руб. |

Размер вознаграждения, получаемого служащим/сотрудником структурного подразделения/учреждения в зависимости от его проектной роли в успешном проекте и вида этого проекта, определяется как произведение размера планового вознаграждения по этому проекту, установленной в соответствии с Таблицей 4, и коэффициента успешности, присвоенного этому проекту Проектным комитетом Администрации ТМР в соответствии с Таблицей 3.

Вознаграждение служащему/сотруднику структурного подразделения/учреждения за успешное участие в проектной деятельности (как сумма вознаграждений по всем успешным проектам) выплачивается, на основании распоряжения/приказа работодателя, изданного в соответствии с решением Проектного комитета Администрации ТМР.

В целях стимулирования участия во внедрении бережливых технологий, за выдвинутое предложение по улучшению (кайдзен-идею), защищенное на заседании Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района и рекомендованное последним к внедрению, а также за внедрение в течение календарного года выдвинутого предложения, служащий/сотрудник структурного подразделения/учреждения – инициатор предложения получает вознаграждение на основании решения Проектного комитета Администрации ТМР и издаваемым в соответствии с указанным решением распоряжением/приказом работодателя Таблице 5.

**Таблица 5.** **Размеры вознаграждения за выдвижение**

**и внедрение предложений по улучшению**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Получатель вознаграждения | Размер вознаграждения за выдвинутое и защищенное предложение | Размер вознаграждения за внедрение выдвинутого предложения |
| Инициатор предложения | 500 руб. | 1 000 руб. |

В целях стимулирования участия во внедрении бережливых технологий, за внедрение пяти шагов системы 5С в структурном подразделении/учреждении руководитель структурного подразделения/учреждения и его сотрудники получают вознаграждение на основании представления Управления бережливых технологий и проектной деятельности Администрации ТМР, утвержденного Главой ТМР и издаваемым в соответствии с указанным решением распоряжением/приказом работодателя согласно Таблице 6.

**Таблица 6.** **Размеры вознаграждения внедрение пяти шагов системы 5С**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Получатель вознаграждения** | **Размер вознаграждения за внедрение пяти шагов системы 5С в первый раз (по итогам полугодия)** | **Размер вознаграждения за поддержание системы 5С (по итогам полугодия)** |
| Руководитель структурного подразделения/учреждения | 6 000 рублей | 6 000 рублей |
| Сотрудники структурного подразделения/учреждения | 3 000 рублей | 3 000 рублей |

**7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**муниципальной программы Тутаевского муниципального района**

**«Развитие муниципальной службы и повышение квалификации руководителей муниципальных учреждений в Тутаевском муниципальном районе на 2020 год»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего | Оценка расходов (руб.) в том числе по годам реализации |
| 2020 год |
| 1 | 2 | 3 |
| **Наименование мероприятия: актуализация документов, регламентирующих деятельность муниципальных служащих** |  |  |
| Районный бюджет | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих** |  |  |
| Районный бюджет | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: профессиональное развитие муниципальных служащих и повышение квалификации руководителей муниципальных учреждений** |  |  |
| Районный бюджет | 165 500 | 165 500 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: формирование и использование кадрового резерва муниципальной службы** |  |  |
| Районный бюджет | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе** |  |  |
| Районный бюджет | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: взаимодействие с органами местного самоуправления поселений по вопросам муниципальной службы и оказание им методической помощи** |  |  |
| Районный бюджет | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
| **Наименование мероприятия: Развитие проектной деятельности и внедрение системы бережливого управления в АТ** Развитие проектной деятельности и внедрение системы бережливого управления **в** Администрации Тутаевского муниципального района, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР |  |  |
| Районный бюджет | 2 575 014 | 2 575 014 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 |
| Бюджеты поселений | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 |
|  |  |  |

Управляющий делами

Администрации ТМР С.В. Балясникова