

**Порядок  
предоставления, расчета, перерасчета, прекращения, приостановления,  
возобновления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии Главе Тутаевского  
муниципального района.**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления, расчета, перерасчета, прекращения, приостановления, возобновления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии Главе Тутаевского муниципального района (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Ярославской области от 08 мая 2014 года №13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» (далее - Закон о гарантиях), решением Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 25 мая 2017 года № 143-п «Об утверждении Порядка предоставления гарантий осуществления полномочий Главы Тутаевского муниципального района».

1.2. Порядок регулирует процедуру:

1.2.1. Обращения гражданина, работавшего на постоянной основе и не менее одного срока исполнявшего полномочия Главы Тутаевского муниципального района, имеющего право на ежемесячную доплату к пенсии (далее - доплаты)

1.2.2. Рассмотрения заявления гражданина, указанного в настоящем пункте Порядка о назначении ежемесячной доплаты к пенсии.

1.2.3. Предоставления (назначения), расчета, перерасчета, прекращения, приостановления, возобновления и выплаты доплаты.

**2. Обращение за доплатой**

2.1. Гражданин, указанный в пункте 1.2 настоящего Порядка, имеет право обратиться за доплатой при соблюдении условий, установленных Законом Ярославской области от 08 мая 2014 года №13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» и решением Муниципального Совета Тутаевского муниципального района от 25 мая 2017 года № 143-п «Об утверждении Порядка предоставления гарантий осуществления полномочий Главы Тутаевского муниципального района».

Право на назначение доплаты возникает у гражданина в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях").

2.2. Гражданин, имеющий право на доплату (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Тутаевского муниципального района (далее - комиссия) через кадровую службу Администрации Тутаевского муниципального района.

2.3. Назначение доплаты осуществляется на основании следующих документов:

2.3.1. Заявление о назначении доплаты по форме согласно [приложению 1 к Порядку](#).

2.3.2. Представление о назначении доплаты по форме согласно [приложению 5 к](#)

### Порядку.

2.3.3. Копии трудовой книжки заявителя и иных документов, подтверждающих периоды исполнения полномочий Главы Тутаевского муниципального района.

2.3.4. Справка о размере ежемесячного денежного вознаграждения по форме согласно [приложению 2 к Порядку](#).

2.3.5. Справка о периодах исполнения полномочий Главы Тутаевского муниципального района по форме согласно [приложению 3 к Порядку](#).

2.3.6. Копия документа об освобождении от замещаемой должности.

2.3.7. Справка о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.

2.4. Копии документов, указанных в подпункте 2.3.3. пункта 2.3 данного раздела, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.

Документ, указанный в подпункте 2.3.7. пункта 2.3 данного раздела, представляется Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области (далее - Пенсионный фонд) в порядке межведомственного взаимодействия по запросу комиссии. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе.

В случае наличия у заявителя права на получение доплаты кадровая служба Администрации Тутаевского муниципального района направляет представление с приложением документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка, в департамент труда и социального развития Администрации Тутаевского муниципального района в (далее - департамент).

## **3. Рассмотрение заявлений о назначении доплаты**

3.1. При получении заявления о назначении доплаты секретарь комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Тутаевского муниципального района:

3.1.1. Регистрирует заявление о назначении доплаты в день его подачи (получения по почте) в журнале регистрации заявлений о назначении доплаты по форме согласно [приложению 4 к Порядку](#).

3.1.2. Проверяет правильность оформления заявления о назначении доплаты и соответствие оригиналам копий документов, указанных в подпункте 2.3.3. пункта 2.3 раздела 2 Порядка.

3.1.3. Проверяет правильность оформления документов, указанных в подпунктах 2.3.3-2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 Порядка.

3.1.4. Запрашивает в Пенсионном фонде документ, указанный в подпункте 2.3.7. пункта 2.3 раздела 2 Порядка.

3.1.5. Проверяет наличие у заявителя права на получение доплаты.

3.2.3. В случае отсутствия у заявителя права на получение доплаты, а также при установлении комиссией фактов получения заявителем выплат, указанных в пункте 4.2 раздела 4 Порядка, комиссия направляет заявителю обоснованный отказ в назначении доплаты. Указанный отказ может быть обжалован заявителем в установленном законодательством порядке.

## **4. Назначение и выплата доплаты**

4.1. На основании представленных документов комиссия принимает решение о назначении доплаты или об отказе в ее назначении по форме согласно [приложению 6 к Порядку](#).

Решение комиссии оформляется в двух экземплярах, один из которых приобщается

к личному делу заявителя и уведомления его о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), второй - в департамент для хранения и осуществления выплат.

4.2. Решение комиссии об отказе в назначении доплаты принимается в следующих случаях:

4.2.1. Заявитель получает в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсию за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание либо дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

4.2.2. Заявитель получает в соответствии с законодательством Ярославской области иную ежемесячную доплату к пенсии.

4.2.3. При досрочном прекращении полномочий Главы Тутаевского муниципального района в случае вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда.

4.3. Доплата назначается комиссией с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения за получением доплаты. Днем обращения за назначением доплаты считается день регистрации заявления о назначении доплаты.

4.4. Доплата, назначенная к страховой пенсии по старости, назначается пожизненно.

Доплата, назначенная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который определена инвалидность.

4.5. Выплата доплаты, а также расходы на ее доставку и пересылку осуществляются департаментом за счет средств, предусматриваемых в бюджете района.

4.6. Выплата доплаты за текущий месяц осуществляется в течение следующего за ним месяца.

## 5. Прекращение выплаты доплаты

5.1. Ежемесячная доплата к пенсии не выплачивается:

5.1.1. В период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих.

5.1.2. В случае прекращения выплаты страховой пенсии в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях»

5.1.3. В случае смерти получателя, признания его безвестно отсутствующим либо объявления умершим.

5.2. В случае, установленном подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 данного раздела, получатель обязан в 5-дневный срок со дня назначения соответствующей выплаты проинформировать об этом департамент путем направления заявления о прекращении выплаты доплаты по форме согласно [приложению 7 к Порядку](#).

На основании заявления получателя либо полученной департаментом информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) доплаты, комиссия принимает решение о прекращении выплаты доплаты. Форма решения комиссии о прекращении выплаты доплаты приведена в [приложении 8 к Порядку](#). Суммы доплаты, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения получателем о наличии оснований для прекращения выплаты доплаты, возмещаются получателем, а в случае его несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

Выплата доплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в

котором наступили указанные обстоятельства.

5.4. В случае, установленном подпунктом 5.1.2 пункта 5.1 данного раздела, выплата доплаты прекращается при прекращении выплаты получателю страховой пенсии по инвалидности.

5.5. В случае, установленном пунктом 5.4 данного раздела, выплата доплаты приостанавливается со дня, следующего за днем прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности. В течение месяца с момента приостановления выплаты доплаты департамент запрашивает в Пенсионном фонде информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) после прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности, а также иную информацию, имеющую значение для установления размера доплаты. Информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в виде документа, указанного в подпункте 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, заявитель вправе представить в департамент по собственной инициативе.

Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты доплаты получателю возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности, выплата доплаты возобновляется с даты возобновления выплаты страховой пенсии по инвалидности.

Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты доплаты получателю не возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности и не назначена страховая пенсия по старости, выплата доплаты прекращается с даты приостановления выплаты доплаты. Решение о прекращении выплаты доплаты принимается комиссией. Форма решения комиссии о прекращении выплаты доплаты приведена в [приложении 8 к Порядку](#). При восстановлении права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по истечении указанного срока доплата назначается заново.

Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты доплаты получателю назначена страховая пенсия по старости, департамент производит перерасчет размера доплаты в соответствии с разделом 8 Порядка. Возобновление выплаты доплаты производится на основании решения комиссии с даты, с которой получателю назначена страховая пенсия по старости. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты доплаты приведена в [приложении 8 к Порядку](#).

5.6. В случае, установленном подпунктом 5.1.3 пункта 5.1 данного раздела, выплата доплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, вступило в силу решение суда о признании получателя безвестно отсутствующим либо об объявлении умершим. Суммы доплаты, излишне выплаченные получателю вследствие несвоевременного установления указанных событий, возмещаются его правопреемниками, а в случае их несогласия - взыскиваются в судебном порядке.

## **6. Приостановление и возобновление выплаты доплаты**

6.1. Доплата не выплачивается в период нахождения получателя на государственной или муниципальной службе либо в период замещения им государственной или муниципальной должности, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих.

6.2. Получатель обязан в 5-дневный срок с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, проинформировать о них департамент путем направления заявления о приостановлении выплаты доплаты по форме согласно [приложению 7 к Порядку](#). К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) получателя на соответствующую должность.

Выплата доплаты приостанавливается с даты назначения (избрания) получателя на соответствующую должность. Решение о приостановлении выплаты доплаты принимается комиссией на основании заявления получателя либо на основании полученной департаментом информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) доплаты. Форма решения комиссии о приостановлении выплаты доплаты приведена в [приложении 8 к Порядку](#).

6.3. После прекращения действия обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, получатель информирует об этом департамент путем направления заявления о возобновлении выплаты доплаты по форме согласно [приложению 7 к Порядку](#). К указанному заявлению прилагается копия документа об освобождении от должности (увольнении с должности).

Выплата доплаты возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель направил заявление о возобновлении выплаты доплаты, но не ранее месяца освобождения от должности (увольнения с должности). Решение о возобновлении выплаты доплаты принимается комиссией. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты доплаты приведена в [приложении 8 к Порядку](#).

6.4. Суммы доплаты, излишне выплаченные вследствие несвоевременного сообщения о наступлении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления доплаты, возмещаются получателем, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

## 7. Расчет доплаты

7.1. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается в таком размере, чтобы общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к пенсии составляла 55 процентов ежемесячного денежного вознаграждения Главы Тутаевского муниципального района при исполнении им полномочий в течение одного срока.

7.2. В случае исполнения Главой Тутаевского муниципального района полномочий свыше одного срока общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к пенсии увеличивается на 3 процента ежемесячного денежного вознаграждения Главы Тутаевского муниципального района за каждый полный год исполнения полномочий свыше одного срока, при этом общая сумма страховой пенсии по старости (инвалидности) и ежемесячной доплаты к пенсии не может превышать 80 процентов ежемесячного денежного вознаграждения Главы Тутаевского муниципального района.

7.3. При определении размера доплаты не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

7.4. Ежемесячное денежное вознаграждение состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки за особые условия работы и ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

7.5. Размер ежемесячного денежного вознаграждения исчисляется на день увольнения заявителя или на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

7.6. Размер ежемесячного денежного вознаграждения заявителя на момент увольнения (достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости) индексируется со дня увольнения (достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости) до момента обращения за назначением доплаты, если в этот период происходило изменение ежемесячного денежного вознаграждения. Индексация производится путем последовательного применения всех индексов за период со дня увольнения (достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости) до момента обращения за назначением доплаты.

## **8. Перерасчет размера доплаты**

8.1. Перерасчет размера доплаты производится департаментом в следующих случаях:

8.1.1. Изменение размера страховой пенсии по старости (инвалидности).

8.1.2. Увеличение в установленном порядке ежемесячного денежного вознаграждения Главы Тутаевского муниципального района.

8.2. Перерасчет размера доплаты в случае, установленном подпунктом 8.1.1 пункта 8.1 данного раздела, осуществляется на основании информации, полученной департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Пенсионным фондом, с даты изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности) по форме согласно [приложению 9 к Порядку](#).

8.3. Перерасчет размера доплаты в случае, установленном подпунктом 8.1.2 пункта 8.1 данного раздела, осуществляется с даты увеличения в установленном порядке ежемесячного денежного вознаграждения Главы Тутаевского муниципального района.