Приложение

к постановлению Администрации

Тутаевского муниципального района

от 30.03.2023 №244-п

(в редакции постановления № 983-п от 31.12.2023)

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | |
| ТУТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА |  |
| (ненужное исключить) | |
| «Повышение эффективности муниципального управления в Тутаевском муниципальном районе» | |

(наименование программы, без указания дат)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об утверждении программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | от 31.03.2023 № 244-п | | |
| Реестровый номер программы  *(заполняется при внесении изменений)* | | | 31339271027601271323151 | | |
| Куратор муниципальной программы | | | Глава Тутаевского муниципального района  Низова Ольга Вячеславовна | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | | | Управляющий делами Администрации Тутаевского муниципального района Балясникова Светлана Владимировна,  8(48533)2-16-52 | | |
| Исполнитель муниципальной программы | | | Консультант юридического отдела административно-правового управления Администрации ТМР Ходорова М.В.,  8(48533)2-05-89 | | |
| Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется и софинансируется данная муниципальная программа | | | - | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | | | 2023 - 2025 годы | | |
| Цель муниципальной программы | | | Создание условий для развития, совершенствования и повышения качества муниципального управления на территории Тутаевского муниципального района | | |
| Объём финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования, в том числе по годам реализации, рублей | | | | | |
| источники финансирования | всего | 2023г.  (1-ый год реализации) | | 2024г.  (2-ой год реализации) | 2025г.  (год реализации N) |
| бюджет поселения | - | - | | - | - |
| бюджет района | 12 418 521,00 | 6 418 521,00 | | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |
| областной бюджет | - | - | | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | | - | - |
| итого по бюджету | 12 418 521,00 | 6 418 521,00 | | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |
| *внебюджетные источники* | *-* | *-* | | *-* | *-* |
| *итого по программе* | 12 418 521,00 | 6 418 521,00 | | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |
| Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы: | | | | | |
| Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы и совершенствование функционирования Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждений в Тутаевском муниципальном районе" | | | Начальник административно-правового управления Администрации Тутаевского муниципального района  Филатова Елена Анатольевна  8(48533) 2-00-19 | | |
| Муниципальная целевая программа «Информатизация управленческой деятельности Администрации Тутаевского муниципального района» | | | Начальник административно-правового управления Администрации Тутаевского муниципального района  Филатова Елена Анатольевна  8(48533) 2-00-19 | | |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | http://admtmr.ru/city/strategicheskoe-planirovanie.php | | |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Местное самоуправление представляет собой один из элементов политической системы современной России, обеспечивающих реализацию принципа народовластия.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства.

1. Основным механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба. В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти. Развитие муниципальной службы обеспечивается в том числе муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств местных бюджетов (ст. 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей осуществляется на основе комплексного подхода

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Повышение уровня знаний и овладение профессиональными навыками муниципальных служащих оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные методы муниципального управления. Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих. От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления.

Состояние кадрового состава муниципальных служащих Тутаевского муниципального района характеризуется следующими показателями:

Общее количество муниципальных служащих Тутаевского муниципального района согласно действующим штатным расписаниям – 187 штатных единиц, фактическое количество – 182 муниципальных служащих (здесь и далее данные приводятся на 01 января 2023 года, если иное не указано).

Основная часть муниципальных служащих проходит службу в Администрации Тутаевского муниципального района (включая структурные подразделения, наделенные правами юридического лица). Высшее образование имеют 164 муниципальных служащих (90,1 % от общего числа), в общей численности муниципальных служащих 37 человек составляют лица в возрасте от 18 до 35 лет, 145 человек - от 36 до 65 лет. Среди муниципальных служащих 16 мужчин (13,5 %) и 169 женщины (86,5 %).

В целях повышения эффективности работы органов местного самоуправления необходима система обучения муниципальных служащих, включающая в себя как повышение квалификации муниципальных служащих на базе образовательных учреждений, в том числе в форме дистанционного обучения так и проведение мероприятий обучающего характера силами сотрудников Администрации Тутаевского муниципального района.

Формирование кадрового состава муниципальных служащих Администрации Тутаевского муниципального района характеризуется сочетанием конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и назначением муниципальных служащих из кадрового резерва. Кадровый резерв формируется как путем проведения конкурсов, непосредственно направленных на включение в кадровый резерв, так и из числа лиц, участвовавших в конкурсах на замещение должностей муниципальной службы. Вместе с тем число проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв нельзя признать достаточным.

Развитие муниципальной службы необходимо осуществлять во взаимодействии с органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Тутаевского муниципального района, с целью обмена опытом, сравнительного анализа оптимальности организации деятельности муниципальных служащих, выработки оптимальных подходов к регулированию вопросов муниципальной службы, разрешения коллизионных вопросов.

Программный механизм выполнения задач развития муниципальной службы позволяет добиться комплексного и целостного подхода к ее развитию, который охватывал бы всю совокупность целей и задач развития. Задачи развития муниципальной службы являются взаимосвязанными и решение одной задачи без решения других не будет эффективным и не приведет к желаемому результату, к достижению целей развития муниципальной службы.

2. Повышение эффективности организации деятельности Администрации Тутаевского муниципального района обеспечивается внедрением таких инновационных эффективных инструментов, как проектное управление и бережливые технологии.

Среди основных целей реализации проектного подхода можно выделить:

– обеспечение достижения результатов, запланированных органами местного самоуправления;

− соблюдение и сокращение сроков достижения результатов;

− повышение эффективности использования ресурсов;

− прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений и;

− повышение эффективности внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия, а также взаимодействия с подрядными организациями, привлекаемыми органами местного самоуправления, за счет использования единых подходов проектного управления.

В состав Портфеля проектов Администрации ТМР с 2020 по 2022 г. вошли 253 проекта, в том числе 22, относящихся к категории «бережливые». 241 проект завершен.

Бережливое управление в Администрации ТМР реализовано через пересмотр операционных процессов структурных подразделений с использованием инструментов бережливого управления, подачу Кайдзен идей и использования 5С на рабочих местах сотрудников структурных подразделений и муниципальных учреждений. На регулярной основе проводятся сессии по картированию процессов, фасилитационные мероприятия, обучающие курсы по внедрению методов гибкой разработки Kanban и Scrum, направленные на генерацию Кайдзен идей и разбор операционных процессов, с использованием инструментов бережливого управления.

За годы внедрения бережливого управления в Администрации ТМР проведено 116 сессионных заседания, подано более 200 идей по улучшению, из которых 184 реализованы и активно используются в работе. Система 5с распространена среди 95% сотрудников Администрации ТМР и трех муниципальных учреждениях.

Продолжение внедрения таких инновационных эффективных инструментов, как проектное управление и бережливые технологии в Администрации ТМР на 2023 год реализуются силами сотрудников организационного отдела Административно-правового управления АТМР.

3. Развитие информационного общества и информатизации деятельности органов власти предоставляет широкие возможности для повышения качества жизни граждан Тутаевского муниципального района, эффективности управления органов власти Тутаевского муниципального района, повышения качества оказываемых услуг, а также создания условий для стабильного и успешного взаимодействия населения и органов местного самоуправления.

В настоящее время продолжается оснащение рабочих мест сотрудников Администрации Тутаевского муниципального района современными программными и аппаратными средствами вычислительной техники и расширение имеющейся информационной и коммуникационной инфраструктуры.

Автоматизированные информационные системы стали основой информатизации органов местного самоуправления Тутаевского муниципального района, значительно ускорили межведомственный информационный обмен и обеспечивают информационное взаимодействие между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Анализ текущего состояния информатизации управленческой деятельности в Администрации Тутаевского муниципального района позволил определить узкие места, такие как недостаточная консолидация и объемы финансовых средств, а также цифровое неравенство структурных подразделений Администрации Тутаевского муниципального района. Реализация Программы должна позволить выполнить требования нормативных правовых документов Российской Федерации, Ярославской области и Тутаевского муниципального района и повысить эффективность управленческой деятельности Администрации ТМР, а так же улучшить качество управления бюджетом Тутаевского МР.

Целью муниципальной программы являются автоматизация и совершенствование деятельности структурных подразделений Администрации Тутаевского муниципального района и повышение качества управления, а так же устранение цифрового неравенства между ними.

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения трех основных задач:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Тутаевского муниципального района;

- обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Тутаевского муниципального района, в том числе земельными ресурсами района;

- обеспечение эффективной деятельности структурных подразделений Администрации Тутаевского муниципального района.

1. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель программы: | **Создание условий для развития, совершенствования и повышения качества муниципального управления на территории Тутаевского муниципального района** | | | | |
| Задачи и целевые показатели программы | | | | | |
| наименование целевого показателя | единица измерения показателя | базовое значение показателя | плановое значение показателя на 2023г. | плановое значение показателя на 2024г. | плановое значение показателя на 2025г. |
| Задача 1: | **Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие муниципальной службы и совершенствование функционирования Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждений в Тутаевском муниципальном районе"** | | | | |
| показатель 1  Количество муниципальных служащих, руководителей и сотрудников муниципальных учреждений прошедших обучение (повышение квалификации, семинары), обучение по вопросам проектной деятельности, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения | чел. | 179 | 181 | 183 | 185 |
| показатель 2  Количество проектов, включенных в Портфель проектов и работ Администрации ТМР, картированных рабочих процессов и реализованных Кайдзен идей | ед. | 124 | 175 | 178 | 181 |
| показатель 3  Количество консультационных мероприятий по противодействию коррупции и снижению уровня коррупционных проявлений | ед. | 11 | 12 | 13 | 14 |
| показатель 4  Количество плановых (внеплановых) заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ед. | 4 | 5 | 5 | 5 |
| показатель 5  Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп, руководителей структурных подразделений Администрации ТМР, на которые сформирован кадровый резерв | % | 50 | 51 | 52 | 53 |
| показатель 6  Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв, включая резерв управленческих кадров | ед. | 2 | 3 | 4 | 4 |
| Задача 2: | **Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Информатизация управленческой деятельности Администрации Тутаевского муниципального района»** | | | | |
| показатель 1  Доля обеспеченности рабочих мест лицензированным программным обеспечением, рабочих мест компьютерами с лицензированным программным обеспечением и сроком эксплуатации более 5 лет в общем количестве АРМ, | % | 80 | 90 | 95 | 10 |
| показатель 2  Приобретение, диагностика и ремонт орггехники, заправка картриджей | ед. | 165 | 185 | 200 | 210 |

1. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Всего, тыс. руб. | Оценка расходов (руб.), в том числе по годам реализации | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы и совершенствование функционирования Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждений в Тутаевском муниципальном районе"** |  |  |  |  |
| бюджет поселения | - | - | - | - |
| бюджет района | 3 465 748,00 | 3 465 748,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| итого по бюджету МЦП | 3 465 748,00 | 3 465 748,00 | 0,00 | 0,00 |
| *Внебюджетные источники* | - | - | - | - |
| Итого по МЦП | 3 465 748,00 | 3 465 748,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная целевая программа «Информатизация управленческой деятельности Администрации Тутаевского муниципального района»** |  |  |  |  |
| бюджет поселения | - | - | - | - |
| бюджет района | 8 952 773,00 | 2 952 773,00 | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| итого по бюджету МЦП | 8 952 773,00 | 2 952 773,00 | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |
| *Внебюджетные источники* | - | *-* | - | - |
| Итого по МЦП | 8 952 773,00 | 2 952 773,00 | 3 000 000,00 | 3 000 000,00 |

4. Методика материального стимулирования

муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Администрации ТМР и сотрудников МУ ТМР, участвующих в проектной деятельности и внедрении бережливых технологий в Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР

За участие в проектной деятельности и внедрение бережливых технологий муниципальные служащие, работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и сотрудники учреждений имеют право на выплату вознаграждения. Размеры вознаграждения определяются в зависимости от управленческой сложности проекта и успешности его реализации.

В зависимости от управленческой сложности проект решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района относится к одному из трех видов: простой, типовой и сложный. Критерии отнесения проекта к каждому виду указаны в Таблице 1:

**Таблица 1. Оценка управленческой сложности проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Баллы**  **Критерии** | **0** | **1** | | **2** | | **3** |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | | | | |
| Источники финансирования и бюджет проекта | Местный бюджет+внебюджетные источники,  до  1 МЛН. руб. | - | | Местный бюджет+внебюджетные источники,  1 МЛН. руб.  и более | | Бюджет РФ, Бюджет ЯО |
| Проведение торгов | МКУ «ЦКО ТМР» | ДГЗ ЯО | | - | |  |
| Обязательная государственная экспертиза | не требуется | сметы | | Проектно-сметная документация | | - |
| **Бережливые проекты** | | | | | | |
| Новизна технологий для исполнителя | - | - | | технология не отработана | | **-** |
| **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ СЛОЖНОСТЬ ПРОЕКТА** | | | | | | |
|  | **Простой** проект | | **Типовой** проект | | **Сложный** проект | |
| Сумма баллов по всем критериям | 0, 1 | | 2, 3, 4 | | 5, 6 | |

В зависимости от результатов реализации проекта решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района проекту начисляются баллы (0 или 1) по каждому критерию успешности. Критерии успешности проекта и их балльная оценка указаны в Таблице 2:

**Таблица 2. Критерии успешности проекта и их балльная оценка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | |
| **Баллы**  **Критерии** | **1** | **0** | |
| Бюджет | Завершение проекта  **не требует** дополнительных бюджетных затрат за пределами сроков реализации проекта | Завершение проекта **требует** дополнительных бюджетных затрат за пределами сроков реализации проекта | |
| Качество выполненных работ | **Нет замечаний** по качеству выполненных работ при приемке результатов проекта | **Есть замечания** по качеству выполненных работ при приемке результатов проекта | |
| Поддержка жителей | **Полная поддержка** результатов проектасо стороны жителей | **Негативная оценка** результатов проектасо стороны жителей | |
| Сроки реализации | Проект закрыт **в пределах** утвержденных сроков его реализации | Проект закрыт **позже** утвержденного срока его окончания | |
| Соблюдение методов проектного управления | **Пакет документов** соответствовал сложности проекта, количество **заседаний управляющего совета** соответствовало плану проекта, **отчетность** представлялась своевременно и в полном объеме или имелись отдельные случаи нарушения сроков и требований по отчетности | **Пакет документов** не соответствовал сложности проекта, или количество **заседаний управляющего совета** не соответствовало плану проекта, или **отчетность** представлялась не регулярно, постоянно нарушались сроки и требования по отчетности | |
| **Бережливые проекты** | | | |
| **Баллы**  **Критерии** | **1** | | **0** |
| Стандарт процесса | **Утвержден** к дате закрытия проекта | | **Не утвержден** к плановой дате закрытия проекта |
| Сроки реализации | Проект закрыт **в пределах** утвержденных сроков его реализации | | Проект закрыт **позже** утвержденного срока его окончания |

В зависимости от суммы баллов по критериям успешности проекта, проект решением Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района признается **успешным**, с присвоением коэффициента успешности, либо **неуспешным** (Таблица 3):

**Таблица 3. Оценка успешности проекта. Коэффициенты успешности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Успешный** проект | | **Неуспешный** проект |
| **Проекты, не относящиеся к категории «бережливые»** | | | |
| **Сумма баллов по всем критериям успешности** | **5** | **4,**  при отклонении  по одному из критериев - **бюджету** или **срокам** проекта,  не более, чем на  **+ 5 %** | **3, 2, 1, 0** |
| Коэффициент успешности проекта | 1 | 0,8 | 0 |
| **Бережливые проекты** | | | |
| **Сумма баллов по всем критериям успешности** | **2** | | **1, 0** |
| Коэффициент успешности проекта | 1 | | 0 |

За реализацию проектов, признанных успешными, для служащих/сотрудников структурного подразделения/учреждения устанавливаются **плановые проектные вознаграждения**, в зависимости от вида проекта (по критерию управленческой сложности) и проектной роли служащего/сотрудников структурного подразделения/учреждения в проекте, утвержденной в соответствии с Постановлением Администрации Тутаевского муниципального района от 19.02.2019 № 110-п «Об организации проектной деятельности», согласно Таблице 4.

**Таблица 4.** **Размер** **плановых проектных вознаграждений за успешные проекты**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проектные роли | Проекты, не относящиеся к категории «бережливые» | | | Бережливые проекты |
| Простой | Типовой | Сложный |
| Ответственный руководитель / Куратор проекта | 5 000 руб. | 10 000 руб. | 15 000 руб. | 5 000 руб. |
| Менеджер проекта | 10 000 руб. | 20 000 руб. | 1. 000 руб. | 10 000 руб. |

Размер вознаграждения, получаемого служащим/сотрудником структурного подразделения/учреждения в зависимости от его проектной роли в успешном проекте и вида этого проекта, определяется как произведение размера планового вознаграждения по этому проекту, установленной в соответствии с Таблицей 4, и коэффициента успешности, присвоенного этому проекту Проектным комитетом Администрации ТМР в соответствии с Таблицей 3.

Вознаграждение служащему/сотруднику структурного подразделения/учреждения за успешное участие в проектной деятельности (как сумма вознаграждений по всем успешным проектам) выплачивается, на основании распоряжения/приказа работодателя, изданного в соответствии с решением Проектного комитета Администрации ТМР.

По решению Проектного комитета служащие/сотрудники структурного подразделения/учреждения за успешное решение особо сложных задач при реализации проектов (в случае признания проектов неуспешными) могут быть поощрены и им может быть выплачено вознаграждение в размере, определяемом решением Проектного комитета.

В целях стимулирования участия во внедрении бережливых технологий, за выдвинутое предложение по улучшению (кайдзен-идею), защищенное на заседании Проектного комитета Администрации Тутаевского муниципального района и рекомендованное последним к внедрению, а также за внедрение в течение календарного года выдвинутого предложения, служащий/сотрудник структурного подразделения/учреждения – инициатор (или служащий/сотрудник, внедривший предложение без участия инициатора) предложения получает вознаграждение согласно Таблице 5 на основании решения Проектного комитета Администрации ТМР и издаваемым в соответствии с указанным решением распоряжением/приказом работодателя.

**Таблица 5. Размеры вознаграждения за выдвижение**

**и внедрение предложений по улучшению**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Получатель вознаграждения | Размер вознаграждения за выдвинутое и защищенное предложение | Размер вознаграждения за внедрение выдвинутого предложения |
| Инициатор предложения (или служащий/сотрудник, внедривший предложение без участия инициатора) | 500 руб. | 1. 000 руб. |

В целях стимулирования участия во внедрении бережливых технологий, за внедрение пяти шагов системы 5С в структурном подразделении/учреждении руководитель структурного подразделения/учреждения и его сотрудники получают вознаграждение на основании представления Управления бережливых технологий и проектной деятельности Администрации ТМР, утвержденного Главой ТМР и издаваемым в соответствии с указанным решением распоряжением/приказом работодателя согласно Таблице 6.

**Таблица 6.** **Размеры вознаграждения внедрение пяти шагов системы 5С**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Получатель вознаграждения** | **Размер вознаграждения за внедрение пяти шагов системы 5С в первый раз (по итогам полугодия)** | **Размер вознаграждения за поддержание системы 5С (по итогам полугодия)** |
| Руководитель структурного подразделения/учреждения | 6 000 рублей | 6 000 рублей |
| Сотрудники структурного подразделения/учреждения | 3 000 рублей | 3 000 рублей |

5. Механизм реализации программы и ее ожидаемые конечные результаты

Развитие муниципальной службы является приоритетным направлением государственной политики в сфере местного самоуправления. В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, которые позволяют комплексно подойти к решению вопросов развития муниципальной службы. Повышение эффективности организации деятельности Администрации Тутаевского муниципального района осуществляется внедрением и развитием систем проектного и бережливого управления.

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», , Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Законом Ярославской области от 09.07.2009 № 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области» (в ред. от 20.06.2018) приоритетными направлениями развития муниципальной службы являются формирование эффективного кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений; обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; создание и совершенствование нормативно-правовой и методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы; развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

Актуальность внедрения проектного управления определена в Основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года. В качестве одного из направлений повышения качества государственного управления выделено развитие механизмов стратегического и проектного управления, которое «позволит повысить эффективность системы принимаемых решений за счет концентрации финансовых, организационных и административных ресурсов в рамках реализации основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации на федеральном и региональном уровнях (национальные, федеральные, ведомственные и региональные проекты)» - раздел 6 Повышение качества государственного управления в Основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года.

Исходя из положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановления Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Распоряжения Минэкономразвития России от 14.04.2014 N 26Р-АУ "Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти" для муниципальных проектов основополагающим признаком, определяющим их отнесение к проектам, является соответствие стратегии развития муниципального образования и обозначенным в ней целям и приоритетным направлениям развития.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

1) Повышение квалификации не менее 10 муниципальных служащих (в год) в образовательных учреждениях; создание системы проведения в Администрации Тутаевского муниципального района мероприятий обучающего характера для муниципальных служащих на базе центра компетенций в сфере проектной деятельности и бережливых технологий Управление проектной деятельности и бережливых технологий Администрации ТМР (Корпоративный университет Администрации ТМР);

2) Развитие системы проектного управления вАдминистрации ТМР, ее структурных подразделениях и в муниципальных учреждениях ТМР. Развитие системы 5С на рабочих местах сотрудников всех структурных подразделений Администрации ТМР и муниципальных учреждениях. Эффективное использование материального стимулирования муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Администрации ТМР и сотрудников муниципальных учреждений ТМР, участвующих в проектной деятельности и внедрении бережливых технологий в Администрации ТМР и муниципальных учреждениях ТМР.

3) Совершенствование механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;

4) Формирование кадрового резерва муниципальной службы и резерва управленческих кадров и обеспечение их использования.

5) Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Тутаевского муниципального района;

6) Обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом Тутаевского муниципального района, в том числе земельными ресурсами района;

7) Обеспечение эффективной деятельности структурных подразделений Администрации Тутаевского муниципального района.

1. Подпрограммы муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы (МЦП) | Срок реализации подпрограммы | Ответственный исполнитель, контактные данные (ФИО, телефон, e-mail) | Дата и номер Постановления АТМР об утверждении подпрограммы | Электронный адрес размещения подпрограммы в сети «Интернет» |
| Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы и совершенствование функционирования Администрации Тутаевского муниципального района и муниципальных учреждений в Тутаевском муниципальном районе" | 2023-2025 | Начальник Административно-правового управления Администрации Тутаевского муниципального района  Филатова Елена Анатольевна  8(48533)2-00-19  Директор МБУ «Информационно-аналитический центр»  Бортяков Виталий Русланович  8(48533)2-10-32 | 160-п от 01.03.2023 | https://admtmr.ru/ |
| Муниципальная целевая программа «Информатизация управленческой деятельности Администрации Тутаевского муниципального района» | 2023-2025 | Начальник Административно-правового управления Администрации Тутаевского муниципального района  Филатова Елена Анатольевна  8(48533)2-00-19 | 221-п от 30.03.2023 | https://admtmr.ru/ |